



Informacije delodajalcem
VAJENIŠTVO

VAJENIŠTVO

V šolskem letu 2017/2018 je začelo teči poskusno uvajanje vajeništva. V vajeniški obliki izobraževanja se čas praktičnega usposabljanja z delom v obratovalnici občutno poveča. Čas praktičnega usposabljanja znaša 56 tednov v treh letih izobraževanja. Podjetja imajo veliko možnost, da si sama vzgojijo bodoči kader, vajenci pa na podlagi delovnih izkušenj pridobijo uporabna znanja in so zaradi tega tudi bolje zaposljivi. Mladi se prej zaposlijo, so poklicno socializirani, prehod med izobraževanjem in delom pa je lažji. Tveganje delodajalcev pri izbiri kadra se s tem zmanjšuje. Z vajeništvom se zmanjšuje tudi vrzel med ponudbo in povpraševanjem po kadrih v obrti in podjetništvu in v gospodarstvu na splošno.

VERIFIKACIJA OBRATOVALNICE

Za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom je potrebna predhodna verifikacija obratovalnice. Postopek se začne z Vlogo za verifikacijo pogojev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom. Vlogi je potrebno predložiti dokazilo o opravljenem pedagoško andragoškem usposabljanju mentorja.

Kadrovski pogoj za mentorje v obratovalnici je:

- najmanj srednja strokovna izobrazba, pedagoško-andragoško usposobljenost in vsaj tri leta delovnih izkušenj ali
- mojstrski, delovodski ali poslovodski naziv s področja, za katerega se vajenec usposablja.

Izjemoma je mentor lahko tudi oseba s srednjo poklicno izobrazbo in vsaj petimi leti delovnih izkušenj s področja dejavnosti (panoge) oziroma poklica, za katerega se vajenec usposablja in pedagoško-andragoška usposobljenost.

Materialni pogoji:

Pri oceni tehnične opremljenosti učnega mesta in prostora, se upošteva minimalni standard, ki ga zahtevajo pogoji za registracijo dejavnosti. Delodajalec mora zagotoviti celovito izvajanje vsebin, ki so potrebne za doseganje ciljev praktičnega usposabljanja z delom v skladu z izobraževalnim programom. Pogoje preverja Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (v nadaljevanju OZS). Če obratovalnica izpolnjuje kadrovske in materialne pogoje, se vpiše v razvid in register učnih mest, delodajalcu pa se izda odločba o ustreznosti pogojev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom vajencev in dijakov.

Obratovalnice, ki so že verificirane, lahko izvajajo tudi vajeniški sistem usposabljanja in ponovna verifikacija ni potrebna!

RAZPIS UČNIH MEST

Delodajalci vsako leto razpišejo prosta vajeniška učna mesta za posamezno šolsko leto. OZS vsako leto vsem delodajalcem, ki imajo verificirana učna mesta, pošlje povpraševanje po prostih učnih mestih za vajeniški in za šolski sistem izobraževanja hkrati. Poziv in najava se vršita praviloma v elektronski obliki. Prosta učna mesta so do naslednjega razpisa objavljena v centralnem registru, ki ga vodi Center RS za poklicno izobraževanje in na spletnih straneh OZS ter Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.

OBVEZNOSTI MENTORJA

Mentor je dolžan:

- usposablja vaje v obsegu najmanj 20 odstotkov časa njegovega praktičnega usposabljanja z delom in vajencu nuditi pomoč, kar se opredeli v načrtu izvajanja vajeništva in v pogodbi o vajeništvu,
- redno spremljati usposabljanje in napredek vaje ter nadzorovati vodenje dnevnika vaje,
- oceniti pridobljene standarde usposobljenosti, predpisane z izobraževalnim programom, ter oceniti učni izid.

VAJENIŠKA UČNA POGODBA

Za izvajanje praktičnega usposablja z delom v vajeniškem sistemu izobraževanja morata delodajalec in vajenec oziroma njegov zakoniti zastopnik, skleniti vajeniško učno pogodbo. Štiri izvode podpisane in žigosane vajeniške učne pogodbe je potrebno predhodno poslati v registracijo na OZS, Celovška 71, 1000 Ljubljana. Pogodbo OZS potrdi (registrira) in vpiše v register vajeniških učnih pogodb. OZS en izvod učne pogodbe zadržali, po enega pa pošlje vajencu, delodajalcu in šoli. Registrirana učna pogodba je pogoj za vpis v vajeniški izobraževalni program na šoli. Izobraževalni sistem dovoljuje tudi tako imenovani prehod med učnimi pogodbami oziroma izobraževalnimi programi. To pomeni, da se lahko vajeniška učna pogodba prekine in se namesto nje sklene šolska pogodba (individualna ali kolektivna učna pogodba) in obratno. Vajenec lahko kadarkoli med trajanjem pogodbe o vajeništvu pisno z obrazložitvijo odpove pogodbo o vajeništvu. Delodajalec lahko vajeniško pogodbo razdre v primeru, da vajenec krši določila s pogodbe oziroma Zakona o vajeništvu.

OBVEZNOSTI VAJENCA

Obveznosti vaje v času praktičnega usposabljanja z delom so:

1. da opravlja praktično usposabljanje z delom po navodilih in pod nadzorom delodajalca,
2. da redno vodi vajeniški dnevnik,
3. da redno izpolnjuje obveznosti po izobraževalnem programu in dosega zahtevane standarde izobraževanja,
4. da obvešča delodajalca o bistvenih okoliščinah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izpolnjevanje njegovih pogodbenih obveznosti, in o vseh spremembah, ki vplivajo na izpolnjevanje pravic iz vajeniškega razmerja,
5. da se vzdrži vseh ravnanj, ki glede na naravo dela, ki ga opravlja pri delodajalcu, materialno ali moralno škodujejo ali bi lahko škodovala poslovnim interesom delodajalca,
6. da varuje osebne podatke in poslovne skrivnosti delodajalca,
7. da se seznanja z varnostnimi ukrepi in ukrepi zdravstvenega varstva ter izvršuje druge dolžnosti skladno s predpisi varnosti in zdravja pri delu in
8. da izpolnjuje druge pogodbene in zakonske obveznosti.

OBREMENITEV VAJENCA

Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu sme trajati največ 8 ur dnevno in 36 ur tedensko. Delodajalec mora vajencu v vsakem šolskem letu omogočiti 6 tednov neprekinjenih poletnih počitnic in najmanj 8 dni ostalih počitnic, določenih s šolskim koledarjem. Vajenec ne sme opravljati nadurnega dela. Vajenec se lahko praktično usposablja z delom največ eno soboto na mesec in ne več kot šest sobot v šolskem letu.

OBVEZNOSTI DELODAJALCA

Delodajalec mora v času, ko se vajenec praktično usposablja z delom:

1. vajencu skladno z izobraževalnim programom zagotoviti kakovostno praktično usposabljanje z delom na verificiranem vajeniškem učnem mestu,
2. vajencu omogočiti izpolnjevanje obveznosti po izobraževalnem programu v šoli,
3. vajencu v skladu s kolektivno pogodbo oziroma do 15. dne v mesecu za pretekli mesec na transakcijski račun vajenca, odprt v Republiki Sloveniji, izplačevati vajeniško nagrado, določeno s tem zakonom,
4. vajencu zagotavljati varno in zdravo delo v skladu s predpisi,
5. varovati in spoštovati vajenčevo osebnost ter upoštevati in ščititi vajenčevo zasebnost,
6. vajencu poleg počitnic v skladu s šolskim koledarjem omogočiti še najmanj šest prostih delovnih dni za pripravo na zaključni izpit,
7. vajencu nalagati le dela, ki so določena v izobraževalnem programu za doseg učnih ciljev na praktičnem usposabljanju z delom,
8. voditi evidence na področju dela in socialne varnosti v skladu z zakonom,
9. zagotoviti zdravstvene preglede, ki ustrezajo tveganjem za varnost in zdravje pri delu,
10. imeti registrirano vajeniško pogodbo pri pristojni zbornici,
11. izpolnjevati druge s pogodbo o vajeništvu dogovorjene obveznosti.

V primeru, da delodajalec ne more zagotoviti vseh vsebin, ki jih predvideva izobraževalni program, se lahko dogovori z drugim delodajalcem, kjer vajenec opravi manjkajoči del vsebin.

VMESNI PREIZKUS

Vajenci praviloma ob zaključku 2. letnika opravljajo vmesni preizkus praktične usposobljenosti. Preizkus se izvaja v obratovalnici, kjer se vajenec praktično usposablja. Delodajalec in vajenec sta o poteku in vsebini vmesnega preizkusa seznanjena najmanj teden dni pred izvedbo. Dijak mora strokovnemu nadzorniku oziroma komisiji na vmesnem preizkusu predložiti vajeniški dnevnik za 1. in 2. letnik. Opravljen vmesni preizkus je pogoj za vpis v naslednji letnik.

ZAKLJUČNI IZPIT

Vajenec ob zaključku izobraževanja opravlja zaključni izpit. Izdelek oziroma storitev se izvaja v obratovalnici pri delodajalcu, zagovor pa v šoli.

NAGRADA

Vajenec je za čas praktičnega usposabljanja z delom upravičen do vajeniške nagrade. Delodajalec je dolžan vajencu izplačevati vajeniško nagrado mesečno v denarni obliki.

Mesečni znesek vajeniške nagrade ne sme biti nižji od:

- 250 eurov za prvi letnik;
- 300 eurov za drugi letnik in
- 400 eurov za tretji letnik.

Vajenec je v času vajeništva upravičen do prejemanja štipendije.

PREHRANA IN PREVOZ

Delodajalec mora vajencu za čas praktičnega usposabljanja z delom zagotoviti povračilo stroškov prehrane in prevoza, stroškov v zvezi s službeno potjo in terenski dodatek na enak način in v višini, kot velja za delavca, zaposlenega pri delodajalcu, ki usposablja vajenca.

OBVEZNOSTI DELODAJALCA

Nagrada vajencu	po Zakonu o vajeništvu
1. letnik	250 EUR
2. letnik	300 EUR
3. letnik	400 EUR
Povračilo stroškov prehrane in prevoza	DA
Zagotovitev zdravstvenega pregleda, ki ustreza tveganjem za varnost in zdravje pri delu - medicina dela.	DA
Letni pavšalni prispevek za PIZ; Zavarovanje vajenca za invalidnost in smrt, ki je posledica poškodbe pri delu. Prispevek plača delodajalec do 20. oktobra, oziroma do 20. dne v mesecu po mesecu, v katerem je zaključen vpis vajenca v šolo.	DA 10,16 EUR
Pavšalni prispevek za primer poškodbe pri delu in poklicno bolezen (0,30 % od povprečne bruto plače v RS za mesec oktober predhodnega leta) obrazec M – 12.	DA 4,86 EUR
Delodajalec ne vplaga obrazca M – 1; vajeništvo ni temelj za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje.	NE
Prispevek za ZZ po ZZVZZ (prispevek gre v breme vajenca).	6,36 % od nagrade

V primeru, da je vajenec odstopil od vajeniške pogodbe pred nastopom usposabljanja z delom pri delodajalcu, lahko delodajalec pri FURS vloži zahtevo za vračilo že plačanega pavšalnega prispevka za PIZ!

Do višine navedene nagrade po letnikih, se nagrada ne všteva v davčno osnovo dohodkov iz delovnega razmerja, zato se od plačil do omenjenih višin nagrade, dodaten prispevek ne plačuje.

SOFINANCIRANJE DELODAJALCEV

Ministrstvo, pristojno za izobraževanje in ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, delodajalcem financira del njihovih stroškov, povezanih z vajeništvom in praktičnim usposabljanjem z delom.

Dodatne informacije: Mitja Korunovski, e-naslov: mitja.korunovski@ozs.si; tel.: 01 58 30 818