



**Glasilo Območne obrtno-podjetniške  
zbornice Idrija**  
**Lapajnetova 19, 5280 Idrija**  
tel: (05) 37 34 750  
fax: (05) 37 34 754

Poština plačana pri pošti 5270 Ajdovščina

# OBVESTILA

## JULIJ - AVGUST 2021

### AKTUALNO

*Že od leta 1969*



**OBRTNO-PODJETNIŠKA  
ZBORNICA SLOVENIJE**

#### NOVE ZAVAROVALNE OSNOVE JULIJ-DECEMBER 2021

##### **Sprememba zavarovalne osnove za osebe v delovnem razmerju**

Zakon o dodatnih ukrepih za omilitve posledic Covid-19 (PKP8), Ur.l.15/2021 z dne 4.2.2021 določa nove osnove za plače in nadomestila za obdobje julij – december 2021

Za plače in nadomestila plače, ki jih bodo delodajalci izplačali v obdobju od julija do vključno decembra PKP8 določa nižjo najnižjo osnova za plačilo socialnih prispevkov. Najnižja osnova se bo začasno znižala s 60% povprečne plače na **višino minimalne plače**. S tem ukrepom se v določenem obsegu razbremeni delodajalce, ki so se jim zaradi dviga minimalne plače stroški povišali.

- 1.113,72 € najnižja osnova za plačilo prispevkov za izplačila od 1. 3. 2021 do 30. 6. 2021 in od 1. 1. 2022 do 28. 2. 2022 (60 % povprečne letne plače za leto 2020, ki znaša 1.856,20 €).
- **1.024,24 €** najnižja osnova za plačilo prispevkov za izplačila od 1. 7. 2021 do 31. 12. 2021 je minimalna plača 2021 ( ukrep iz PKP8 – 28. člen)

#### PREDLOG INTERVENTNIH UKREPOV V PKP9

##### **Predlog Zakona o interventnih ukrepih za pomoč gospodarstvu in turizmu pri omilitvi posledic epidemije covid-19 (PKP9)**

Predlog PKP9 določačasne ukrepe za pomoč pri omilitvi in odpravi posledic epidemije na najbolj

prizadetih področjih gospodarstva. Glavni ukrepi, ki jih predvideva predlog PKP9, so sledeči:

1. državna pomoči v obliki financiranja **regresa za letni dopust v višini 1.024 €** na zaposlenega v sektorju turizma in gostinstva, industrije srečanj, športa in kulture
2. **subvencioniranje skrajšanega delovnega časa za zaposlene**, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas, za obdobje od 1. julija do 30. septembra 2021, z možnostjo podaljšanja do konca leta;
3. Uvedba **novih bonov**, namenjenih izboljšanju gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi za vse državljanke ( odrasli 100€, mladoletni 50 €)
4. Sprememba pogojev za unovčenje lanskih **turističnih bonov** na način, da jih državljanke lahko unovčijo tudi pri sezonskih ponudnikih namestitvev in pri tistih, ki so dejavnost odprla v letošnjem letu.
5. povračila stroškov industriji srečanj;
6. denarno povračilo v višini 25 % upravičenih stroškov filmski in avdiovizualni industriji
7. oprostitev plačila imetnikom pravice za vodo (kopališča)
8. Pomoč upravljalcem žičniških naprav za izpad prihodkov.

PKP9 predvideva tudi podaljšanje programa finančnih spodbud COVID-19 do konca leta 2021, s čimer bi bilo omogočeno, da ministrstvo in ostali izvajalci finančnih spodbud iz 36. člena ZIUOOPE v okviru razpoložljivih finančnih sredstev lahko po potrebi podaljšajo ali povišajo obstoječe, izvedejo nove COVID-19 finančne

spodbude ter priglasilo nove oz. dopolnijo obstoječe COVID sheme državnih pomoči skladno z veljavnim Začasnim okvirom za ukrepe državne pomoči v podporo gospodarstvu ob izbruhu COVID-19.

## **ZAHTEVE OZS ZA VKLJUČITEV UKREPOV V INTERVENTNI ZAKON PKP9 ZA VSE PRIZADETE PANOGI**

**Interventni Zakon o interventnih ukrepih za pomoč gospodarstvu in turizmu pri omilitvi posledic epidemije covid-19 (PKP9) mora vključevati ukrepe pomoči za vse prizadete panoge, ki so bile z odlokom zaprte ali omejene.**

Med ključnimi predlogi Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, ki bi jih bilo treba vključiti v predlog zakona, so podaljšanje ukrepov čakanja na delo in temeljnega dohodka za samozaposlene, povračilo nadomestil za višjo silo in karanteno delavcev in samostojnih podjetnikov, enkratni dodatek za vse prizadete panoge (kritje izpada), podaljšanje moratorijev kreditov, subvencioniranje regresa, prav tako pa naj podjetjem ne bo treba vračati pomoči državi.

Številne dejavnosti še vedno poslujejo v omejenem obsegu (10 m<sup>2</sup> na stranko pri frizerjih in kozmetikih, tri metre razdalje med mizami v gostinskih lokalih, PCT pogoj itd.), zato morajo ukrepi pomoči trajati toliko časa, dokler bodo veljale omejitve.

V epidemiji so bile prizadete tudi ostale panoge, ne le gostinstvo in turizem, zato bi morala vlada v interventnem zakonu zajeti ukrepe za vse panoge, ki so bile z odlokom omejene ali zaprte. Številne panoge še vedno poslujejo omejeno. V kolikor bo zakon omogočil pomoč malemu gospodarstvu, bo to državi povrnilo skozi davke in prispevke.

### **Ponovno vključiti enkratni dodatek**

OZS želi, da se v interventni zakon ponovno vključi enkratni dodatek za gostinstvo in turizem. Ukrep pa naj se razširi na vse dejavnosti, ki so bile z odlokom zaprte ali omejene.

### **Sofinanciranje regresa**

Upravičenci do sofinanciranja regresa bi morali biti vsi, ki jim je bilo poslovanje onemogočeno ali bistveno oteženo najmanj tri mesece v letu 2021. OZS obenem predlaga, da se zadnji rok za izplačilo regresa v letu

2021 prestavi na 1. 11. 2021 tudi za delodajalce, ki jih ne zavezuje kolektivna pogodba dejavnosti in se soočajo z likvidnostnimi težavami, ki so posledica epidemije.

### **Moratorij kreditov**

OZS predlaga, da bi se podaljšali moratoriji kreditov do aprila 2022, saj poslovanje mnogih še ni na ravni pred epidemijo in najbrž še nekaj časa ne bo. Gostinci pa še vedno vztrajajo, naj se uvede znižana stopnja DDV za storitve gostinstva in turizma, in sicer najmanj do konca leta 2022.

### **Vračilo državne pomoči**

OZS predlaga tudi, da podjetjem ne bi bilo treba vračati državne pomoči, ampak jo raje namenijo za razvoj podjetij in nagrade zaposlenim, saj je bila pomoč gospodarstvu namenjena ohranitvi delovnih mest. Nepošteno je, da bi z vračilom kaznovali tista podjetja, ki so se trudila poslovati uspešno.

OZS opozarja tudi na razlike pri dodeljevanju pomoči za javni sektor in realnem sektorju, saj Covid dodatke zaposlenim v javnem sektorju ne bo treba vračati pomoči, podjetja pa jo bodo morala.

### **Dodatni predlogi OZS**

OZS je predlagala še dodatne ukrepe, ki bi jih bilo treba umestiti v interventni zakon.

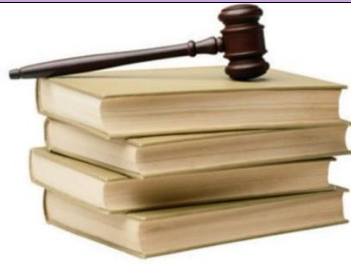
- Podaljša naj se veljavnost pogodb za posebne **linijske prevoze**, skrajša naj se plačilne roke za prevozne storitve (prevoz potnikov), s čimer se bo avtoprevoznikemu sektorju zagotovila likvidnost, hkrati pa bo znatno pripomogla k hitrejšemu okrevanju tega sektorja.
- podaljšanje ukrepa **kritja fiksnih stroškov** do 31. 12. 2021. Upravičenci do ukrepa naj bodo zavezanci, ki so imeli registrirano dejavnost najmanj od 1. 3. 2021.
- Določi naj se kasnejši rok za **izplačilo odpravnine** oz. plačilo v več obrokih, saj imajo številna podjetja težave z likvidnostjo.
- Ukrepi aktivne politike zaposlovanja in ukrepi pomoči po interventnih zakonih naj se ne izključujejo.
- Povrne naj se tudi škoda zaradi **odpisa blaga** v dejavnostih, ki so bile zaprte (hrana, cvetje, sezonska oblačila itd.).
- Predlagamo tudi, da država povrne **stroške testiranja** za napotene delavce.

## **BODITE OBVEŠČENI**

**Sporočite svoj e-naslov, da vas informiramo o novostih in obveznostih**

**Odloki, povezani z epidemijo COVID-19 se pogosto spreminjajo, zato spremljajte obvestila, prejeta po elektronski pošti in objavljena na spletni strani OZS [www.ozs.si](http://www.ozs.si), da ne zamudite rokov za nadomestila, refundacije, olajšave...**

# ZAKONODAJA



## NOVA PRAVILA O DDV PRI E-TRGOVANJU

**Od 1. julija se spreminja obračunavanje davka na dodano vrednost (DDV) pri čezmejnem e-trgovanju**

Ena od novosti je ukinitvev oprostitev plačila DDV za uvoz blaga v EU ne glede na vrednost blaga.



### 1. Podjetja bodo DDV plačevala prek sistema VEM

Evropska podjetja, ki so doslej prodajala blago na daljavo v EU nad določenim pragom (35.000 € ali 100.000 €, odvisno od države članice) kupcem v drugi državi članici EU, so se morala po zdaj veljavnih pravilih registrirati za plačilo DDV in DDV plačati v državi članici kupca. S 1. julijem 2021 se bo DDV lahko v skladu z novimi pravili pod pragom 10.000 € plačal v državi članici, kjer ima sedež podjetje prodajalca. Nad tem pragom se bodo lahko podjetja enostavno registrirala v sistem „vse na enem mestu“ (VEM), v katerem bodo lahko enostavno prijavila in plačala DDV, ki ga dolgujejo v drugih državah članicah.

Hkrati se obstoječi sistem »mini vse na enem mestu« (mini VEM), ki trenutno pokriva samo določene storitve, opravljene potrošnikom, širi na vse storitve, opravljene potrošnikom.

### Vključitev v posebno ureditev VEM

Davčnim zavezancem, ki se želijo vključiti v posebne ureditve VEM, je na spletni strani [eDavki](#) omogočeno oddati vloge za vključitev v posebne ureditve VEM.

Obrazci za nove posebne ureditve VEM se nahajajo v sklopu obrazcev Posebna ureditev za telekomunikacijske storitve, storitve oddajanja ali elektronske storitve, v skladu s 6. poglavjem ZDDV - Posebna ureditev Mini VEM.

### 2. Potrošniki

Potrošnikom iz EU ni treba po 1. juliju letos ničesar narediti, ni treba spreminjati nakupovalnih navad niti

zamenjati prodajalcev oziroma spletnih trgovin, kjer kupujejo blago, vendar oprostitev plačila DDV za uvoz blaga v vrednosti, ki ne presega 22 € ni več. Za vse blago, uvoženo v EU iz tretjih držav bo treba plačati DDV in morebitne stroške zastopnika (npr. izvajalec poštne storitve in storitev hitre pošte).

Tudi po 1. juliju pa še vedno velja oprostitev plačila carine za blago v vrednosti do 150 €, kar zagotavlja, da blago, ki se uvaža izven EU, nima prednosti glede DDV v primerjavi z blagom, ki se kupuje znotraj EU.

### Informacije

Informacije, pogosta vprašanja in odgovori (ki se dopolnjujejo) o novem sistemu so objavljene spletni strani [FURS](#).

Objavljene so tudi brošure s poljudno povzetimi informacijami:

- [Posebne ureditve VEM-OSS](#)
- [Vse, kar morate vedeti o novih pravilih o DDV pri e-trgovanju, informacije za potrošnike](#)
- [Vse, kar morate vedeti o sistemu VEM za uvoz](#)
- [Vse, kar morate vedeti o sistemu VEM, informacije za prodajalce](#)
- [Vse, kar morate vedeti o sistemu VEM, informacije za izvajalce poštne storitve in kurirske službe](#)
- [Zloženka o uvozu in izvozu blaga prek pošte za fizične osebe](#)

[Pravilnik](#) o obveznostih glede davka na dodano vrednost v zvezi z direktivami Sveta (EU), ki veljajo za opravljanje storitev in prodajo blaga na daljavo ( Ur.l.102/2021 z dne 29.6.2021) podrobneje določa obveznosti, ki veljajo za opravljanje storitev in prodajo blaga na daljavo.

## ZAKONI IN ODLOKI ZA ODPRAVO POSLEDIC COVID-19



### Zakoni in odloki, povezani z epidemijo nalezljive bolezni COVID-19

1. Zakon o dodatnih ukrepih za omilitev posledic COVID-19 (ZDUOP) (Ur.l. 15/2021 z dne 30.12.2020) – **PKP8**

2. Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije covid-19 (ZIUPOPDVE) (Ur.l. 203/2020 z dne 30.12.2020) – **PKP7**
3. Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUOPDVE) (Ur.l. 175/2020 z dne 27.11.2020) – **PKP6**
4. Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (ZZUOOP) ( Ur.l. 152/2020 z dne 23.10.2020) – **PKP5**
5. Odlok o začasni **prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev** potrošnikom v Republiki Sloveniji (Ur.l. 96/2021 in 101/2021 z dne 24.6.2021)
6. Odlok o določitvi **pogojev vstopa v Republiko Slovenijo** zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 ( Ur.l. 85/2021 do 101/2021 z dne 24.6.2021)
7. Odlok o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom **na področju voznikov in vozil** v Republiki Sloveniji (Ur.l.79/2021 do 101/2021 dne 24.6.2021)
8. Odlok o začasni **prepovedi zbiranja ljudi** zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 (Ur.l. 96/2021 do 101/2021 z dne 24.6.2021)

9. Odlok o začasnih ukrepih za **zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe** z virusom SARS-CoV-2 (Ur.l.188/2020 do 101/2021 z dne 24.6.2021)
10. Odlok o **izjemah od karantene na domu** po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19 ( Ur.l.87/2021 z dne 28.5.2021)
11. Sklep o **podaljšanju veljavnosti določenih ukrepov** iz Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 - **PKP5** ter Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 – **PKP6** ( Ur.l.195/2020 in 43/2021 z dne 25.3.2021)
12. Sklep o podaljšanju ukrepa delnega povračila nadomestila plače delavcem na začasnem čakanju na delo ( Ur.l.85/2021 z dne 27.5.2021)

## KORONAVIRUS - INFORMACIJE

### [Koronavirus - informacije za delodajalce](#)

Aktualne informacije in navodila za delodajalce lahko spremljate na spletni strani OZS [www.ozs.si/koronavirus-info](http://www.ozs.si/koronavirus-info), kjer so objavljene sveže informacije. Poleg splošnih informacij lahko tam najdete tudi [informacije naših strokovnih sekcij](#), [odgovore na pogosta vprašanja](#) in [vzorice pogodb](#).

## INFORMACIJE



### POSLOVANJE GOSPODARSTVA V LETU 2020

Kljub pandemiji je slovensko gospodarstvo poslovno leto 2020 zaključilo z neto čistim dobičkom. Uspelo je zadržati podobno število zaposlenih, ohraniti neto dodano vrednost na zaposlenega in se dodatno razdolžiti. Gospodarske družbe in podjetniki so v primerjavi z letom prej dosegli nižje prihodke in slabši neto čisti dobiček. Posledice pandemije so najbolj prizadele storitvene dejavnosti, predvsem gostinstvo in področje kulturnih, razvedrilnih in rekreacijskih dejavnosti.

Družbe in podjetniki, ki so predložili letna poročila za leto 2020, so zmanjšali število zaposlenih, prihodke, tudi prihodke na tujem trgu in neto čisti dobiček, neto dodano vrednost pa so ohranili v enakem obsegu kot leto prej. V letu 2020 so družbe prekinile trend izboljševanja kazalnikov gospodarnosti in donosnosti. Povečal se je delež kapitala v obveznostih do virov sredstev, kakor tudi dolgoročna pokritost dolgoročnih sredstev in zalog. Nekoliko slabša je vrednost kazalnika, izračunanega iz razmerja med finančnim dolgom in denarnim tokom (EBITDA), ki nakazuje možnost poravnavanja finančnih dolgov v

prihodnosti glede na dosežen neto čisti poslovni izid. Posledice pandemije so občutila skorajda vsa področja dejavnosti, saj so v letu 2020 družbe izkazale manjši neto čisti dobiček ali pa poslovale z višjo neto čisto izgubo. Izjema so bile le družbe iz področja informacijske in komunikacijske dejavnosti, ki so neto čisti dobiček povečale za 26 %.

Predloženih je bilo manj letnih poročil samostojnih podjetnikov (za leto 2019 jih je predložilo 52.713 podjetnikov), na kar je ponovno vplivalo povečano število samostojnih podjetnikov, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov, ki niso zavezani za predložitev letnega poročila. V letu 2020 je bilo teh 47.292, v letu 2019 pa 44.414.

V letu 2020 je bil delež neto čistega dobička v skupnih prihodkih družb najnižji v zadnjih petih letih, pa vendarle višji, kot v letih od 2008 do 2015. Neto čisti dobiček družb je znašal 2.806 milijonov € ali 38 % manj kot leta 2019.

Povprečna mesečna plača na zaposlenega v družbah je znašala 1.774 €. V primerjavi z letom 2019 (iz podatkov letnih poročil za leto 2020 - podatki za prejšnje leto) je bila realno višja za 3,3 %.

Vir: [Ajpes](#)



# UKREPI ZA DIGITALIZACIJO DRŽAVE

**Strateški svet pripravil prvih 40 ukrepov za digitalizacijo javne uprave, zdravstva, izobraževanja in gospodarstva**



Naloge Strateškega sveta so priprava predlogov sistemskih sprememb za pospešitev digitalizacije slovenskega gospodarstva, javnega sektorja in državne uprave, strategije razvoja umetne inteligence, kibernetne varnosti, spremljanje globalnega razvoja digitalnih tehnologij.

Predlagani ukrepe, naj bi Slovenijo do leta 2026 pripeljali med prvih pet digitalno najbolj naprednih držav v Evropi ( zdaj smo na 16.mestu). Paket prvih 40 ukrepov do digitalne in moderne Slovenije zajema naslednja področja:

## I. GOSPODARSTVO IN PODJETNIŠKO OKOLJE

Na področju gospodarstva in podjetništva je predvidena uvedba enoletnega e-poročanja podjetij državnim organom prek enotne državne platforme in enotnega obrazca, kar bi pomenilo precejšnjo administrativno razbremenitev gospodarstva.

V okviru enotnega državnega portala je predlagana vzpostavitev e-točke za vse državne, lokalne in EU subvencije, pregledne informacije o razpisih ter pregled nad tem, ali dodeljene subvencije posameznemu podjetju izpolnjujejo pravilo 'de minimis'.

### 1. Poenostavitev poročanja podjetij državi

Uvede se enkratno letno e-poročanje podjetij državnim organom prek enotne državne platforme in enotnega obrazca, ki bo vseboval podatke za vse ključne organe (FURS, Ajpes, Statistični urad, Banka Slovenije...). Zbrani podatki se bodo nato delili s pristojnimi organi glede na njihove potrebe in zakonske podlage. S tem bi podjetja izognila številnim oblikam poročanja in stalnemu podvajanju podatkov.

### 2. Enotna e-točka za subvencije

Znotraj enotnega državnega portala se vzpostavi e-točka za vse državne, lokalne in EU subvencije ter

drugih pomoči, ki nudi pregledne informacije o vseh odprtih razpisih in omogoča enostavno oddajanje, vodenje in spremljanje vlog po načelu 'one-stop-shop'. Vlagatelj in pristojni organi imajo s tem v vsakem trenutku pregled nad statusom posamezne vloge, kar povečuje transparentnost in predvidljivost postopkov. E-točka omogoča tudi pregled nad tem, ali dodeljene subvencije posameznemu podjetju izpolnjujejo pravilo "de minimis".

### 3. Poenostavitev dela na daljavo

Spodbuja se organizacijo in izvajanje dela na daljavo v zasebnem in javnem sektorju, kjer je to mogoče. S tem namenom se zmanjša administrativne ovire, vključno s poenostavitvijo postopkov zagotavljanja varnosti pri delu na daljavo. Določi se primerno nadomestilo za stroške delavca, povezane z delom na daljavo, in spodbude delodajalcem pri uvajanju hibridnih in drugih fleksibilnih oblik dela.

### 4. Spodbujanje solastništva zaposlenih v startup in drugih podjetjih

Spremeni se sistem obdavčitve opcij in delnic zaposlenih tako, da bo ta oblika nagrajevanja postala privlačna tako za zaposlene kot delodajalce. Trenutna ureditev je neustrezna, saj se nagrajevanje z delnicami obdavčuje kot plača, pri davčni obravnavi opcij pa se ne upošteva dejstva, da upravičenec pogosto nima nobenega zagotovila o realni vrednosti njegovega deleža in tega, da deleža ne more odsvojiti pred potekom določenega obdobja. Osnova za davčno obravnavo bonitet, kot so opcije, mora postati razlika med pošteno vrednostjo in nakupno ceno na dan sklenitve opcije, obračuna pa se naj šele, ko upravičenec opcijo izvrši in pridobi delež v podjetju.

### 5. Videoidentifikacija za bančne in kripto račune

Omogoči se možnost videoidentifikacije za odpiranje računov pri bankah in podjetjih, ki se ukvarjajo z dejavnostjo virtualnih valut, kot so kripto borze. To bo po zgledu številnih evropskih držav bistveno poenostavilo sklepanje novih poslovnih razmerij, še posebej s strankami v tujini, kar bo domačim podjetjem omogočilo, da se bodo lahko enakovredno kosala s tujimi konkurenti.

### 6. Spodbujanje investicij v startup-e

Uvede se sistemske spodbude za institucionalne vlagatelje, kot so zavarovalnice in pokojninski skladi, da povečajo delež sredstev v svojih portfeljih za naložbe v startup-e in alternativne investicijske sklade. To se doseže s povišanjem maksimalnega deleža, ki ga lahko ti vlagatelji namenijo v tovrstne naložbe po zgledu drugih evropskih držav in ZDA.

### 7. E-notarske storitve

Izvede se celovita digitalizacija notarskih storitev z uvedbo možnosti, da se čim večji del teh storitev opravi na daljavo, kar je še posebej pomembno za

tuje vlagatelje in Slovence živeče v tujini. Ključno je, da se odpravi obveznost fizične prisotnosti v primeru statusnih sprememb pri gospodarskih družbah, kot so sprememba družbene pogodbe, vstopi in izstopi družbenikov in menjave deležev.

## **8. Privabljanje slovenskih in tujih strokovnjakov**

Uvede se dohodninska olajšava v višini 30 % bruto plače za domače in tuje strokovnjake, ki se vrnejo oz. priselijo v Slovenijo zaradi zaposlitve na področju inženirskih in drugih deficitarnih poklicev z visoko dodano vrednostjo. Takšna olajšava bi trajala prvih pet let bivanja in zaposlitve v Sloveniji. Obenem se takim strokovnjakom in njihovim družinam omogoči lažjo pridobitev delovnih in ostalih dovoljenj.



## **II. JAVNA UPRAVA IN DIGITALNA DRUŽBA**

V delovni skupini za javno upravo in digitalno družbo so se osredotočili na različne življenjske situacije državljanov, v katerih lahko uporaba sodobnih tehnologij pripomore k hitrejšemu izvajanju postopkov, boljšemu pretoku informacij in transparentnosti. Ključnega pomena pri tem je vzpostavitev enotne vstopne točke 'eSlovenija', prek katere bi državljanji dostopali do vseh storitev javne uprave, obvezno elektronsko poslovanje v državni upravi ( uvedba e-podpisa).

### **9. E-gradbeno dovoljenje**

Digitalizacija celotnega postopka pridobivanja gradbenega dovoljenja s pomočjo portala, ki bi omogočal oddajo, vodenje in spremljanje vloge. Portal bi vlagateljem in pristojnim organom vsak trenutek omogočal vpogled v status in fazo reševanja vloge. S tem bi bistveno izboljšali transparentnost postopkov, kar bi vodilo v hitrejše reševanje vlog.

### **10. Informativni izračun družinskih prejemkov**

Uvedba informativnega izračuna otroških dodatkov in drugih prejemkov iz naslova družinske politike po zgledu informativnega izračuna dohodnine. Informativni izračun bi staršem prihranil izpolnjevanje številnih obrazcev s podatki, ki jih država že ima zbrane. Upravičenec bi imel možnost ugovora v primeru nepravilnega izračuna.

### **11. E-osebna izkaznica**

Vzpostavi se enostavnejši način e-avtentikacije v obliki brezplačne mobilne aplikacije, na katero bo mogoče prenesti posameznikovo e-identiteto s pomočjo nove biometrične osebne izkaznice. Ta aplikacija bo omogočala varen in hiter način dostopanja do spletnih storitev javne uprave, bank, telekomunikacijskih operaterjev in drugih ponudnikov storitev.

### **12. Ukinitev prometnega dovoljenja**

Fizično izdajanje in podaljševanje prometnih dovoljenj za lastnike motornih vozil se nadomesti z elektronskim povezovanjem registra motornih vozil z bazami plačil letnih dajatev za uporabo cest in sklenjenih zavarovanj motornih vozil. Izkazovanje lastništva bo mogoče s pomočjo e-potrčila, ki bo na voljo v portalu eUprava. Potrdilo bo mogoče natisniti za potrebe dokazovanja lastništva v tujini.

### **13. Davčni trajnik**

Omogoči se možnost plačevanja davčnih in ostalih finančnih obveznosti do države (upravne takse, kazni, stroški izdelave osebnih dokumentov...) prek direktne obremenitve bančnega računa fizične in pravne osebe. Le-ta bi se za davčni trajnik odločala prostovoljno, pri čemer bi v ta namen vnesla podatke o svojem bančnem računu v portal eDavki oz. eUprava.

### **14. Virtualno okenca**

Vpeljava sistema virtualnega upravnega okenca, prek katerega lahko državljanji urejajo upravne in druge storitve javne uprave prek varne avdio-video povezave. Sistem bi poleg avdio-video povezave omogočal tudi naročanje na termine, avtentifikacijo, izmenjavo dokumentov, digitalno podpisovanje in izvajanje plačil. To storitev bi ponujali državni in občinski organi, vključno z upravnimi enotami in CSD-ji, pa tudi šole (npr. za govorilne ure).

### **15. eSlovenija - mobilna aplikacija in enoten portal**

Vzpostavitev enotnega portala za vse storitve javne uprave po načelu 'one-stop shop' in mobilne aplikacije, s katero bi lahko državljanji še enostavneje dostopali do teh storitev. Nov portal bi služil kot enotna vstopna točka do storitev, ki so danes na voljo prek različnih in med seboj nepovezanih portalov (eUprava, Zemljiška knjiga, FURS...).

### **16. Enotna davčna odločba**

Uvedba enotne davčne odločbe, v kateri bi bile zajete vse letne obveznosti posameznika z naslova različnih davkov (dohodnina, davek od premoženja, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča...). Odločba bo vsebovala tudi skupni poračun vseh davčnih obveznosti. To bo zavezancu omogočilo enostavnejši pregled nad davčnimi obveznostmi in zmanjšalo možnost napak, znižali pa bi se tudi stroški FURS za pripravo in pošiljanje odločb.

### **17. Obvezen e-podpis v državni upravi**

Uvede se obvezno elektronsko podpisovanje sklepov in drugih odločb organov državne uprave, ki morajo biti posredovane naslovnikom tudi v elektronski obliki. Obenem morajo organi državne uprave sprejemati in obravnavati elektronske vloge strank. S tem se bo okrepilo zaupanje v elektronsko podpisovanje, ki ga naša zakonodaja v večini primerov že omogoča.

### **18. Služba vlade za digitalno preobrazbo**

Ustanovi se služba vlade za digitalno preobrazbo, ki jo vodi minister za digitalno preobrazbo oz. "Chief Digital Officer" Slovenije. Služba bo pristojna za koordinacijo vseh aktivnosti države na področju digitalne preobrazbe javne uprave, gospodarstva in družbe. Pripravljala bo strateške dokumente in vodila njihovo izvajanje, obenem pa bo glavni sogovornik civilne družbe in gospodarstva. Služba bo odgovorna tudi za privabljanje tujih tehnoloških naložb in učinkovito črpanje evropskih sredstev na področju digitalne preobrazbe.



## **III. NOVE TEHNOLOGIJE**

### **19. Enotna platforma za javne oblike prevozov**

Vzpostavitev enotne platforme z mobilno aplikacijo, ki bo povezovala različne oblike javnih in drugih prevozov, kot so mestni in primestni avtobusi, vlaki in mestna kolesa. Aplikacija bo omogočala učinkovito kombiniranje, enostavno naročanje in brezgotovinsko plačevanje prevozov po načelu MaaS (Mobility as a Service). Platforma se vzpostavi s pomočjo javno-zasebnega partnerstva z inovativnimi slovenskimi podjetji in organizacijami.

### **20. Samodejno podnaslavljanje za gluhe in naglušne**

S pomočjo tehnologije samodejne razpoznave slovenskega govora se uvede obvezno samodejno podnaslavljanje TV programov, ki gledalcu omogoča, da vključi podnaslavljanje za slovenski jezik. V naslednji fazi se podpre razvoj mobilne aplikacije, ki omogoča prepoznavo slovenskega govora v realnem času, kar bo gluhim in naglušnim olajšalo vključevanje v različne življenjske in delovne procese.

### **21. Mednarodni inštitut za uporabno umetno inteligenco**

Vzpostavi se elitni raziskovalni in razvojni inštitut na področju umetne inteligence po zgledu avstrijskega Inštituta za znanost in tehnologijo (IST). Nov inštitut bi lahko zrasel iz Mednarodnega raziskovalnega centra za umetno inteligenco pod okriljem UNESCO, pri čemer bi k strateškemu partnerstvu oz. solastništvu pritegnili vodilno svetovno tehnološko podjetje. Cilj je razvoj in prenos vrhunskih inovacij v slovensko in širše evropsko gospodarstvo.

### **22. Rezervna sestava slovenske vojske za IKT strokovnjake**

Vzpostavi se poseben del rezervne sestave slovenske vojske za strokovnjake na področju kibernetike varnosti. Ti strokovnjaki bodo deležni posebnih izobraževanj, obenem pa bodo sodelovali na rednih domačih in mednarodnih vajah na področju kibernetike varnosti. V primeru kibernetičnih napadov bodo vključeni v obrambo države in njene kritične infrastrukture.

### **23. Mednarodni poligon za kibernetično varnost**

Nadgradi se mednarodni poligon za kibernetično varnost (cyber range), kjer bo mogoče v nadzorovanem okolju testirati zmogljivosti kibernetičnih obrambnih sistemov in izobraževati strokovnjake na tem področju. Poligon bodo lahko uporabljale organizacije iz javnega in zasebnega sektorja, pri čemer je cilj, da postane vodilni regionalni center za prenos znanja in tehnologij na tem področju.

## **IV. IZOBRAŽEVANJE**

Digitalna pismenost državljanov je temelj splošne digitalizacije storitev javne uprave. H krepitvi učenja digitalnih veščin naj bi pripomogli digitalni boni, ki bodo najprej namenjeni upokojujencem oz. starejšim skupinam prebivalstva. Izjemnega pomena za razvoj družbe v smeri z digitalizacijo je delo z mladimi, zato je med predlaganimi ukrepi predvidena uvedba obveznega predmeta računalništvo in informatika ter z izboljšano opremljenostjo učilnic tudi čim večja digitalizacija učnega procesa v slovenskem šolskem sistemu. Vodnikova je med ukrepi omenila tudi prizadevanja za povečanje vpisa in kadra na IKT programih ter nujnost spodbujanja mednarodnih IKT programov.

### **24. Digitalni bon za vseživljenjsko učenje**

Uvede se digitalni bon, ki je namenjen spodbujanju vseživljenjskega učenja na področju digitalnih veščin. V prvi fazi bodo do digitalnih bonov upravičeni upokojujenci. Digitalni bon bodo upravičenci lahko unovčili pri ponudnikih izobraževanj oz. tečajev, ki bodo izbrani s pomočjo javnega razpisa. Pri izvajanju le-teh bo poseben poudarek namenjen uporabi spletnih storitev javne uprave.



## 25. Spodbujanje mednarodnih IKT študijskih programov

Uvede se finančne in druge vzpodbude za fakultete, ki uvajajo študijske smeri in programe na IKT področju v angleškem jeziku. V ta namen se poenostavi vizumske in ostale administrativne ovire za tuje študente, predavatelje in raziskovalce, ki so vključeni v te smeri in programe. Obenem se prilagodi habilitacijske pogoje tako, da bodo mednarodno primerljivi, še posebej na področju IKT znanosti. Uvede se tudi štipendije za slovenske znanstvenike v tujini, da se za določeno obdobje vrnejo na slovenske univerze.

## 26. Uvedba obveznega predmeta računalništva in informatike

V osnovne in srednje šoli se uvede obvezni predmet računalništva in informatike (RIN). Prvi korak je čimprejšnja priprava kurikularnega okvira temeljnih znanj računalništva in informatike v izobraževanju, nato se na tej osnovi pripravijo potrebne spremembe učnih načrtov. Obenem se posodobijo obstoječi učni programi, ki pri nas še niso prilagojeni za izobraževanje otrok in mladostnikov v digitalni dobi.

## 27. Povečanje vpisa in kadra na IKT in sorodnih interdisciplinarnih študijih

Poveča se število vpisnih mest na višješolskih in visokošolskih študijskih programih računalništva in informatike ter na interdisciplinarnih študijskih programih, ki vključujejo IKT vsebine. Prav tako se nameni dodatna sredstva za vpeljavo novih interdisciplinarnih študijskih programov v kombinaciji z IKT smermi. S tem namenom se tudi poveča število visokošolskega kadra in raziskovalcev na IKT fakultetah.

## 28. Digitalizacija učnega procesa v šolah

V osnovnih in srednjih šolah se izboljša opremljenost učilnic z digitalno infrastrukturo, okrepi zmožnosti učiteljskega osebja pri uporabi digitalne tehnologije, omogoči nakup orodja za preverjanje znanja na daljavo, zagotovi e-učbenike in e-delovne zvezke ter ostale tehnične pogoje za izvedbo učnega procesa v digitalni obliki. Prav tako se spodbuja in opolnomoči učitelje za pripravo e-gradiv in izmenjavo najboljših učnih praks.

## V. ZDRAVSTVO

Delovna skupina za področje zdravstva je pripravila ukrepe za digitalizacijo zdravstvenega sistema in predlaga popolno odpravo papirnatega poslovanje med izvajalci zdravstvenih storitev. Uvedba mobilne aplikacije e-zdravje bi razširila dostopnost, ki jo ima posameznik do lastnih zdravstvenih podatkov, potrdil, napotnic in receptov prek zVem. Aplikacija bi med drugim omogočala naročanje na zdravstvene preglede in komunikacijo z zdravstvenim osebjem.

Med predlaganimi rešitvami je tudi financiranje storitev e-oskrbe na domu za pet tisoč najbolj

ogroženih starostnikov, invalidov in težjih kroničnih bolnikov. Predvidena je uvedba systemskega financiranja telemedicine za kronične in onkološke bolnike ter postopno širjenje telemedicinskih storitev na druge ključne skupine.

Pomembna ukrepa za večjo učinkovitost porabe sredstev na področju zdravstva sta tudi uvedba elektronskega javnega naročanja ter digitalizacija cenikov in obračunov zdravstvenih storitev.



## 29. E-oskrba starostnikov

Zagotovi se systemsko financiranje za storitve e-oskrbe na domu za 5.000 najbolj ogroženih starostnikov, invalidov in težjih kroničnih bolnikov s pomočjo že razvitih in preizkušenih orodij na tem področju. S tem se vsem vključenim uporabnikom omogoči celovita institucionalna zdravstvena oskrba ob stalnem spremljanju njihovega fizičnega in duševnega stanja. V naslednji fazi se možnost e-oskrbe razširi na druge starostnike, ki bi jim takšna pomoč koristila.

## 30. Telemedicina za kronične in onkološke bolnike

Zagotovi se systemsko financiranje za telemedicinsko obravnavo onkoloških in kroničnih bolnikov (kronično srčno popuščanje, sladkorna bolezen, arterijska hipertenzija, kronična obstruktivna pljučna bolezen, depresija). Hkrati s tem se vzpostavlja pogoje za postopno širjenje zdravstvenega programa telemedicinskih storitev na druge ključne ciljne skupine.

## 31. Mobilna aplikacija eZdravje

Vzpostavi se mobilna aplikacija, s pomočjo katere bo imel posameznik enostaven dostop do lastnih zdravstvenih podatkov, zdravstvenih potrdil, napotnic in receptov. Aplikacija bi omogočala naročanje na zdravstvene preglede, komunikacijo z zdravstvenim osebjem in možnost sporočanja podatkov o zdravstvenem stanju, ki se zbirajo s pomočjo namenskih naprav.

## 32. E-javno naročanje v zdravstvu



Uvede se obvezna uporaba digitalnega sistema skupnega javnega naročanja in vodenja potreb v zdravstvu, ki omogoča enotno in transparentno naročanje medicinskih pripomočkov in zdravil z obvezno uporabo e-Dražbe. Javno naročanje se izvaja na podlagi kataloga enotne klasifikacije medicinskih pripomočkov in kriterijev mednarodnih referenčnih cen, pri čemer mora sistem avtomatsko omogočati predhodni izračun informativne ocene pred izbiro ponudnika in primerjavo vseh naročil in dražb ter spletno objavo rezultatov.

### **33. Odprava papirnega poslovanja med izvajalci zdravstvenih storitev**

Uvede se digitalizacija zdravstvenih podatkov pacientov na način, da se odpravi izmenjava papirne zdravstvene dokumentacije med vsemi izvajalci zdravstvenih storitev. To se doseže s pomočjo obvezne uporabe sistema eZdravje, ki omogoča skupno rabo in izmenjavo podatkov ter dokumentov v elektronski obliki. S tem ukrepom se izpolni prvi pogoj za uvedbo e-kartona pacienta.

### **34. Digitalizacija cenikov in obračunov zdravstvenih storitev**

Digitalizira se cenike in obračune zdravstvenih storitev ter njihovo upravljanje na način, da se vzpostavi enoten obračunski modul na ZZZS v oblaku, ki ga uporabljajo vsi izvajalci zdravstvenih storitev. S tem se omogoči avtomatsko zbiranje podatkov, zmanjša zahtevne ročne vnose podatkov za obračune in zdravnikom omogoči več časa za delo s pacienti.

### **35. Enoten sistem šifrantov za zdravstvene sisteme**

Vzpostavi se enotne nacionalne šifrante za zdravstvene delavce, material in diagnoze v vseh zdravstvenih sistemih. S tem se omogoči povezovanje različnih sistemov in elektronsko izmenjavo podatkov ter dokumentov, kar vodi v hitrejšo in celovitejšo obravnavo pacientov. S poenotenjem podatkovnih modelov in virov se izboljša tudi možnost priprave analiz in poročanja na nacionalni ravni.

## **VI. DIGITALNA DIPLOMACIJA**

Ustrezna prepoznavnost države, vključenost v mednarodne ekosisteme in priprava razvojnih programov za mednarodno sodelovanje so ključne za ustvarjanje inovativnega in razvojno usmerjenega okolja.

### **36. Strateška partnerstva z digitalnimi šampijoni**

Okrepi se strateško partnerstvo z Izraelsko agencijo za inovacije z vzpostavitvijo študijskih izmenjav, gospodarskega dialoga in prenosa dobrih praks na področju digitalizacije javne uprave, zdravstva in podjetniškega okolja. Obenem se s podpisom sporazumov o sodelovanju vzpostavi strateška partnerstva z drugimi digitalno

naprednimi državami (Finska, Estonija), mesti (London) in univerzami (Stanford, Oxford) ter najinovativnejšimi svetovnimi podjetji.

### **37. Razvojno-gospodarsko predstavništvo v Silicijevi dolini**

Po zgledu Danske se vzpostavi slovensko predstavništvo v San Franciscu, ki bo promoviralo Slovenijo kot atraktivno investicijsko destinacijo in odpiralo vrata slovenskim podjetjem v Silicijevi dolini in drugih ameriških tehnoloških središčih. Skrbelo bo tudi za povezovanje slovenskih in ameriških izobraževalnih ter raziskovalnih institucij in prenos znanja na področju digitalizacije javne uprave, zdravstva in izobraževanja.

### **38. Pomoč slovenskim strokovnjakom pri vračanju v domovino**

V partnerstvu z Ameriško-slovensko izobraževalno fundacijo (ASEF) in Društvom v tujini izobraženih Slovencev (VTIS) se vzpostavi pisarna, ki bo nudila informacijsko, administrativno in karierno podporo slovenskim strokovnjakom, ki se želijo vrniti v Slovenijo. Pisarna bo vodila tudi enotno bazo slovenskih strokovnjakov v tujini. Poleg tega se zagotovi sistemska sredstva za različne oblike poslovnih, izobraževalnih, raziskovalnih in drugih aktivnosti, namenjenih povezovanju Slovencev v tujini z domovino.

### **39. Digitalni nomadi**

Po zgledu Estonije, Hrvaške in Portugalske se uredi status digitalnih nomadov tako, da se poenostavi administrativne ovire za njihovo bivanje in delo v Sloveniji. Digitalni nomadi morajo izpolnjevati določene pogoje glede minimalnega mesečnega dohodka (npr. 3.000 evrov) in dolžine bivanja. S prihodom digitalnih nomadov, med katerimi bi bilo veliko Slovencev zaposlenih v tujini, bi povečali pretok znanja in izkušenj, povečali prihodke v državni proračun in okrepili prepoznavnost Slovenije.

### **40. Aktivno sooblikovanje evropskih digitalnih politik**

Med pogajanjem o novi evropski zakonodaji na področju digitalnih storitev in trgov si bomo prizadevali za odprt in svoboden internet. Obenem bomo zagovarjali politike, ki krepijo evropsko kibernetično varnost, izboljšujejo podjetniško okolje in ohranjajo svobodno izbiro potrošnikov. Pri tem se bomo povezovali z ostalimi državami, ki si prizadevajo za konkurenčnejšo in varnejšo Evropo.

## **PREDLAGANE SPREMEMBE GRADBENE ZAKONODAJE**

### **Predlog novega Gradbenega zakona in Zakona o urejanju prostora**

Vlada je sredi junija potrdila predloga novega gradbenega zakona in zakona o urejanju prostora, ki naj bi omogočil enostavnejše in hitrejšo postopke

gradnje objektov in umeščanja v prostor. Med ključnimi rešitvami je možnost pridobitve gradbenega dovoljenja v instruktorskem roku 30 dni v enostavnih primerih.



### **Predlog Gradbenega zakona (GZ-1)**

Predlog uresničuje cilje administrativne razbremenitve in pospešitve trajnostnega gospodarskega razvoja na način uveljavljanja učinkovitega in kvalitetnega izvajanja postopkov ter prilagoditve časovnih okvirjev z vpeljavo elementov digitalizacije. S prenovo se nadgrajuje dosedanje uveljavljene postopke. Na podlagi ugotovljenih pomanjkljivosti in napak se popravlja in dopolnjuje obstoječe normativne rešitve, tako da bo mogoče hitrejša in učinkovitejša izvajanje postopkov v zvezi z gradnjo pri enakem zagotavljanju varovanja javnih interesov ter pravne varnosti vseh udeležencev pri graditvi. Zakon prinaša možnost pridobitve gradbenega dovoljenja po skrajšanem ugotovitvenem postopku v roku 30 dni.

#### **Izboljšave:**

- Možnost pridobitve gradbenega dovoljenja po skrajšanem ugotovitvenem postopku v roku 30 dni v skladu z Zakonom o upravnem postopku (ZUP) ter njihova obravnava prek državnega oblaka eProstor ter eGraditev. Izdajo gradbenega dovoljenja v krajšem roku omogoča dejstvo, da Upravna enota (nič več) ne preverja skladnosti s prostorskim aktom,
- zakon ponovno omogoča možnost, da investitor na lastno odgovornost lahko začne z gradnjo tudi že po dokončnosti gradbenega dovoljenja, kadar gre za objekte, ki niso objekti z vplivi na okolje,
- podjetniki bodo lahko začasno - do tri leta poleg obstoječih objektov postavili skladišča, potem pa po potrebi pridobili gradbeno dovoljenje za stalen objekt na tem mestu,
- uvedba »manjše rekonstrukcije«, kar premošča vrzel med vzdrževalnimi deli in rekonstrukcijo, gre za dela, kjer ni treba pridobiti gradbenega dovoljenja in zadošča že izjava strokovnjaka
- odmera komunalnega prispevka se izvede po pridobitvi gradbenega dovoljenja - pred začetkom gradnje (ta določba se ne uporablja takoj, ampak po vzpostavitvi elektronskega poslovanja),
- inšpekcijski nadzor nad nezahtevnimi objekti lahko izvajajo tudi občinske inšpekcije,

- kot novost se pod določenimi pogoji ponuja možnost uporabe materialov in proizvodov, ki so bili že v uporabi, s čemer se sledi načelom trajnostnega in krožnega gospodarstva,
- omogoča se pridobivanje uporabnega dovoljenja za enostanovanjske hiše na lažji in cenejši način; prav tako se omogoča pridobivanje samo uporabnega dovoljenja za objekte, ki so bili pred letom 1998 zgrajeni z gradbenim dovoljenjem, a brez uporabnega dovoljenja,
- ohranjajo ter deloma dopolnjujejo se določbe, ki se nanašajo na legalizacijo in sicer tako, da se omogoči legalizacija tudi za dele objekta; hkrati je jasno določeno, da mora biti nelegalen objekt dokončan, da je mogoče izdati odločbo o legalizaciji, ki se šteje za uporabno dovoljenje,
- omogoča se lažje pridobivanje dovoljenja za objekt daljšega obstoja (za objekte, ki so bili zgrajeni pred 1.1.2005),
- vzpostavlja se pravna fikcija izdanega uporabnega dovoljenja za vse enostanovanjske stavbe, ki so bile zgrajene v skladu z gradbenim dovoljenjem pred 1. 6. 2018 in so ustrezno evidentirane,
- za primere, ko je treba zaradi naravne in druge nesreče (npr. požara) poškodovan objekt čim prej sanirati, se uvaja možnost vzpostavitve v prvotno stanje le na podlagi prijave začetka gradnje,
- vzpostavlja se dodatna pravna podlaga za poslovanje v elektronski obliki (eGraditev).

### **Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3)**

Predlog prinaša spremembe na področju prostorskega načrtovanja, ukrepov zemljiške politike ter zagotavljanja finančnih sredstev zemljiške politike. Ključne spremembe, ki jih prinaša nov zakon o urejanju prostora bodo na področju prostorskega načrtovanja, ukrepov zemljiške politike ter zagotavljanja finančnih sredstev zemljiške politike z namenom učinkovitejšega vodenja postopkov priprave prostorskih aktov na državni in lokalni ravni ter učinkovitejšega vodenja zemljiške politike kot ključnih elementov za doseganja trajnostnega prostorskega razvoja.

Novi zakon prinaša projekten pristop pri sprejemanju prostorskih aktov. Pri državnih prostorskih načrtih bo ustanovljena projektna skupina, tako da bo delo potekalo hkrati med vsemi strokami, postopki načrtovanja posegov v prostor in postopki pridobivanja gradbenega dovoljenja bodo tekli kontinuirano, v nekaterih primerih pa tudi vzporedno. Postopek celovite presoje vplivov na okolje in postopek priprave prostorskih izvedbenih aktov bosta integrirana tako za državne kot za občinske prostorske akte.

#### **ZUreP-3 rešitve:**

- spremembe nekaterih definicij za boljšo in skladnejšo uporabo v zakonu;
- spremembe nekaterih temeljnih pravil državnega prostorskega reda za načrtovanje na občinski ravni

- (širitev ureditvenih območij naselij, druga ureditvena območja, posamična poselitve);
- nove naloge občinskega urbanista na področju izdajanja mnenj o skladnosti s prostorskimi akti v postopku izdaje gradbenega dovoljenja in razširitev oseb, ki lahko opravljajo naloge občinskega urbanista;
- na zakonski ravni se določa vrste prostorskih aktov za katere je obvezna celovita presoja vplivov na okolje (strateški prostorski akti, OPN, DPN in Uredba o najustreznejši varianti)
- uvaja se integracija postopka celovite presoje vplivov na okolje in priprave prostorskih izvedbenih aktov;
- manjše spremembe pri vsebinah in postopku sprejetja regionalnega prostorskega plana;
- uvaja se projektni način vodenja pri državnem prostorskem načrtovanju z vzpostavitvijo projektne skupine;
- dodaja se nov »delni združen postopek«, ki omogoča dodaten način sočasne priprave državnih prostorskih izvedbenih aktov in izdaje celovitega dovoljenja;
- postopkovne olajšave za postopek priprave OPN, OPPN in odloka o urejanju naselij in krajine;
- nov postopek tehnične posodobitve prostorskih izvedbenih aktov za zagotavljanje skladnosti z njihovimi geodetskimi podlagami;
- dodaja se nova lokacijska preveritev za namen legalizacije, manjše vsebinske in rokovne spremembe postopka lokacijske preveritve in sprememba njenega statusa v prostorski akt;
- boljše sistematiko členov glede opremljanja stavbnih zemljišč;
- jasnejšo opredelitev opremljenega zemljišča in samooskrbe;
- spremembe pri pogodbi o opremljanju zaradi uskladitve s finančnimi predpisi na način, da se na območjih, kjer se opremljanje izvaja na podlagi pogodb o opremljanju programi opremljanja ne sprejemajo in da se komunalni prispevek za novo komunalno opremo na teh območjih ne odmerja;
- boljše sistematiko členov glede komunalnega prispevka, podrobnejša opredelitev primerov v katerih pride do odmere komunalnega prispevka in uskladitev odmere komunalnega prispevka z Gradbenim zakonom na način, da so jasno določene obveznosti plačila komunalnega prispevka za črnograditelje;
- uporaba predpisa, ki določa povprečne stroške opremljanja se dopušča tudi za občine, ki še vedno odmerjajo komunalni prispevek na podlagi starih odlokov, sprejetih po predpisih veljavnih pred uveljavitvijo ZUreP-1;
- dopolnitev določb glede komunalnega prispevka;
- uvaja se dodaten način izkazovanja javne koristi v razlastitvenih postopkih, kadar je to potrebno zaradi odstopanj v fazi podrobnejšega projektiranja;

- spreminja se določbe o predkupni pravici države in občin;
- uvaja se postopkovne olajšave za vzpostavitev grajenega javnega dobra ter ponovno uvaja prehodne rešitve za urejanje tega statusa, kadar gre za grajeno javno dobro, ki doslej ni bilo urejeno;
- dodajata se dve novi zbirki v prostorskem informacijskem sistemu, namenjeni vodenju območij pristojnosti različnih organov in organizacij, ki delujejo na področju urejanja prostora in graditve, ter zbiranju strokovnih podlag;
- spreminjan se način vzdrževanja podatkov v evidenci stavbnih zemljišč, ko bo ta vzpostavljena;
- skladno z nastajajočimi predpisi na področju evidentiranja nepremičnin se spreminjajo datumi vzpostavitve nekaterih storitev prostorskega informacijskega sistema;
- spreminja se način zaračunavanja upravne takse pri izdaji potrdil o namenski rabi zemljišča;
- uvaja se enoten dokument lokacijske informacije, ki vsebuje tudi vsebine potrdila o namenski rabi zemljišča, ki se ga ukinja;
- izboljšujejo se določbe glede izvajanja nadzora in prekrškovnih pooblastil občine glede vsebin odloka o urejanju naselij in krajine.

## GRADBENI ZAKON - MOŽNOSTI LEGALIZACIJE OBJEKTOV

**Veljavni Gradbeni zakon (nov zakon je v postopku sprejemanja v Državnem zboru) pod določenimi pogoji omogoča pridobitev dokumentacije za črne gradnje, ki so bile zgrajene brez ustreznih dokumentov.**

Gradbeni zakon omogoča več možnosti legalizacije objektov, za katere ni mogoče pridobiti gradbenega in uporabnega dovoljenja po redni poti, in z legalizacijo se vzpostavi domnevi, da objekt ni nelegalen ali neskladen in da ima uporabno dovoljenje. Med drugim je denimo pod določenimi pogoji možno legalizirati objekte daljšega obstoja, zgrajene pred 1. januarjem 1998. Gradbeni zakon namreč določa, da se na zahtevo lahko izda dovoljenje za objekt daljšega obstoja, ki je bil zgrajen brez gradbenega dovoljenja pred 1. januarjem 1998, ki od tedaj obstaja v enakem obsegu in bistveno enake namembnosti na istem mestu in če gre za stavbo, ki je evidentirana v katastru stavb.

Postopki za pridobivanje potrebne dokumentacije za objekte daljšega obstoja niso zapleteni, lahko pa trajajo nekaj mesecev in prinašajo stroške.

- preveriti je treba, ali objekt izpolnjuje pogoje za legalizacijo objektov daljšega obstoja
- Če objekt ni vpisan v kataster stavb, je treba to predhodno urediti,
- Pripravi se dokumentacija



- pridobijo se dokazi o obstoju in nespremenjenosti objekta
- na občini je treba zaprositi za izračun komunalnega prispevka
- z vpisom v kataster je pogosto potreben aeroposnetek

Priprava dokumentacije vključuje pregled obstoječih dokumentov, izmere in dokumentiranje objekta, izdelavo načrtov stanja ter pridobivanje dokazil o obstoju objekta pred letom 1998, kar so lahko izjave prič, stari računi, fotografije, aeroposnetek in podobno. Gradbeni zakon tudi določa, da je treba predložiti posnetek obstoječega stanja, ki mora zajemati tlorise vseh etaž, prerez in dimenzije objekta, pri stavbah pa tudi pogled in tlorise vseh etaž z osnovnimi merami prostorov in seznamov prostorov s površinami.



#### **Postopek legalizacije objekta daljšega obstoja:**

- v prilogi vloge (predpisan obrazec) dostaviti posnetek obstoječega stanja, ki ga lahko posname sam,
- pridobiti odločbo občine o odmeri komunalnega prispevka in posredovati dokazilo o plačilu,
- na podlagi posebne odločbe upravne enote o odmeri nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora posredovati dokazilo o plačilu omenjenega prispevka in
- dokazati, da gre za objekt, ki je bil zgrajen pred 1. januarjem 1998 (zgodovinske listine, priče, zračni posnetki, stare položnice ...)

Ko je dokumentacija popolna in je objekt vpisan v kataster stavb, je treba vložiti vlogo na pristojno upravno enoto. V postopkih na upravni enoti je treba tudi občasno sodelovati, na primer ko stranke v postopku priglasijo udeležbo, kar lahko še zavleče postopke. Upravni organ pa v postopku vselej preveri, ali je objekt evidentiran v katastru stavb (etažiran) ali v katastru gospodarske javne infrastrukture. Ogled na terenu ni obvezen, a se lahko izjemoma opravi, če obstajajo nejasnosti glede obstoječega objekta.

Prednostno pa se dokazovanje izvaja z zgodovinskimi listinami iz katastra, vključno z ortofoto posnetki, tudi z Geodetskega inštituta Slovenije ali zemljiške knjige, mnenjem izvedenca geodetske stroke (izjemoma) ali z zaslišanjem dveh prič, kar opravi organ, ki vodi postopek. Dokazovanje v tovrstnem postopku je dolžnost vlagatelja zahtevka, dokazati mora, da je bil

objekt zgrajen pred 1. januarjem 1998 in da od tega datuma obstaja v enakem obsegu in je bistveno enake namembnosti na istem mestu. Za dokazovanje je mogoče uporabiti vse javne evidence (letalski posnetek iz leta 1997 za dokazovanje obstoja objekta), razne listine, fotografije, potrdila, računi ...

Legalizacija prinaša tudi stroške za izdelavo dokumentacije in načrtov, vpis v zemljiški kataster in zračne posnetke (za stanovanjsko hišo od 1000 do nekaj tisoč evrov), medtem ko je treba za komunalni prispevek in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora odšteti od 1000 do 25.000 €. Stroški so odvisni od lokacije, velikosti objekta in parcele, varovanj na območju gradnje, časa gradnje ter od števila prekrškov, ugotovljenih pri izračunu degradacije.

#### **Stroški za legalizacijo objekta daljšega obstoja se delijo na dva dela:**

1. izdelava dokumentacije (načrti, vpis v kataster, aeroposnetek)
2. postopkovne takse, komunalni prispevek, nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo (»kazen« za črnograditeljstvo)

Po ugodno rešeni vlogi objekt pridobi uporabno dovoljenje, ki pa velja pogojno – upravni organ za gradbene zadeve ga lahko brez odškodninske odgovornosti razveljavi na zahtevo vlade ali občine zaradi zavarovanja javnega interesa.

Pogojnost se obvezno navede v izreku dovoljenja in naj bi se vpisovala tudi v kataster. Za stranke, ki nameravajo prodati objekt ali izvajati še kakšno dozidavo, je primernejša redna legalizacija, ki terja izdelavo dokumentacije za pridobitev gradbenega in uporabnega dovoljenja.

#### **Legalizacija za mlajše nepremičnine, zgrajene po letu 1998**

Gradbeni zakon omogoča tudi legalizacijo mlajših objektov, če je bila stavba do faze grobih gradbenih del izvedena pred uveljavitvijo zakona ali če je bil gradbeni inženirski objekt dokončan in pomeni nelegalen ali neskladen objekt ali neskladno uporabo objekta zunaj okvirov dopustnih odstopanj od gradbenega dovoljenja. Izjemoma je torej možno za nazaj legalizirati tudi mlajše gradnje, a težje, z več dokazili, priloženimi mnenji in nujno s projektno dokumentacijo. Legalizacija objektov, zgrajenih brez dovoljenja po letu 1998, poteka podobno kot pridobivanje gradbenega dovoljenja za novogradnjo, le da je treba plačati nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora. Objekt se nato legalizira, če se ugotovi skladnost s prostorskim aktom, ugodno rešena odločba predstavlja tako gradbeno kot tudi uporabno dovoljenje. Če objekt ni skladen s prostorskimi akti, ga ni možno legalizirati.

Ob dopustnih odstopanjih je torej mogoče pri pristojnem upravnem organu za gradbene zadeve

vložiti zahtevo za legalizacijo. Pridobitev uporabnega dovoljenja za stanovanjske objekte, ki so zgrajeni in ki so se začeli uporabljati pred 1. junijem 2018, ni možna, saj velja, da so ga pridobili, ker prej ni bilo obvezno. Ostali objekti morajo pridobiti in lahko pridobijo upravno dovoljenje na podlagi vloge s priloženim projektom izvedenih del, dokazilom o zanesljivosti objekta, izjavo odgovornega projektanta in nadzornika ipd.; priloge so različne glede na vrsto in namen objekta.

Pri postopkih za legalizacijo objektov daljšega obstoja je v primerjavi z ostalimi legalizacijami glavna prednost to, da ni treba upoštevati določil prostorskih aktov in pravilnikov za gradnjo.

Pri legalizaciji novejših nepremičnin je pogosta težava neskladnost z akti ali neizpolnjevanje pravilnikov in drugih bistvenih zahtev pri gradnji; za tovrstne objekte je težko zagotavljati predvsem varnost oziroma skladnost s pravilniki. Omenjeno narekuje pripravo dodatne dokumentacije in pogosto določene dodatne gradbene posege, zaradi česar so stroški postopka legalizacije višji. Poleg že prej omenjenih kazni za degradacijo in uzurpacijo ter komunalnih prispevkov so v primerih navadnih legalizacij lahko torej potrebni še dodatni potrebni posegi na objektu zaradi izpolnjevanja bistvenih zahtev ali zahtev mnenjedajalcev, stroški nastanejo tudi z izdelavo projektne dokumentacije.

Skrajni ukrep, ki nastopi, ko so vse druge možnosti iztrošene, je odstranitev objekta na lastne stroške. Do rušenja pride po navadi takrat, ko je objekt na varovanem območju, ko gradnja ni dopustna in ko se hkrati ne predvideva, da bo dopustna v prihodnje.

### **Prodaja stare hiše, ki je brez uporabnega dovoljenja**

Stavbe, zgrajene pred 31. decembrom 1967, so pogosto brez uporabnih dovoljenj, čeprav je zakon pod določenimi pogoji in z dokazili tudi zanje predvidel možnost ureditve ustrezne dokumentacije. Nepremičninski posredniki sicer načeloma že prodajalcu predlagajo pridobitev uporabnega dovoljenja po zakonu. Postopki so relativno enostavni, seveda, če objekt pozneje ni bil spreminjan, in tudi cenovno dostopni.

Pred nakupom nepremičnine je ključno preveriti vse pomembne podatke. V zemljiški knjigi je treba pregledati, ali je prodajalec dejanski lastnik, ali je nepremičnina prosta bremen (brez morebitnih hipotek ali služnosti), in ali so morda druge omejitve za prenos lastninske pravice. Podatki so objavljeni na spletni strani eSodstvo v [elektronski Zemljiški knjigi](#). Na občini je treba pridobiti potrdilo o namenski rabi zemljišča, iz katerega je razvidno, za kakšno vrsto zemljišča gre, in ali ima občina oziroma država morda predkupno pravico. Sledijo usklajevanje s prodajalcem, podpis kupoprodajne pogodbe, predaja energetske izkaznice. Po plačilu davkov se nato

pogodbo overi pri notarju, kjer med drugim preverijo tudi uporabno dovoljenje, ki ga kupcu preda že prodajalec ali pa ga pridobi na upravni enoti, in na koncu sledi vpis novega lastnika v zemljiško knjigo.

Uporabno in gradbeno dovoljenje morajo imeti načeloma vsi objekti, pri čemer je določenih nekaj izjem. Po zakonu denimo velja domneva o obstoju uporabnega dovoljenja za objekte, ki so bili zgrajeni pred 31. decembrom 1967, ki se jim po navedenem datumu ni bistveno spremenila namembnost in ki so evidentirani v zemljiškem katastru.

Za gradnjo stanovanjskih objektov je bila pridobitev gradbenega dovoljenja pred začetkom gradnje vedno obvezna, razen v kratkem obdobju po drugi svetovni vojni za enostanovanjske objekte v vaškem okolju, pa še to pod posebnimi pogoji. Za zgrajene večstanovanjske objekte je bila po zaključku gradnje obvezna tudi pridobitev uporabnega dovoljenja, ki je izkazovalo skladnost zgrajenega z dovoljenim.

### **Pridobitev ustrezne dokumentacije**

Zaradi izgubljenih dokumentov, časovne oddaljenosti, ureditve stanj in olajšave dokazovanja skladnosti, je Zakon o graditvi objektov (ZGO-1) v 197. členu predvidel možnost pridobitve potrdila o uporabnem dovoljenju za objekte, zgrajene pred 31. decembrom 1967. Nanj se sklicuje tudi danes veljavni Gradbeni zakon in omogoča pridobitev uporabnega dovoljenja po zakonu za objekte, zgrajene pred 31. decembrom 1967.

Pod določenimi pogoji in z dokazili je možno urediti ustrezno dokumentacijo tudi za tako stare objekte. Na zahtevo lastnika objekta oziroma etažnega lastnika stanovanja ali poslovnega prostora lahko pristojni organ izda potrdilo, da ima objekt uporabno dovoljenje po samem zakonu. Treba je priložiti dokazila, med katere se lahko poleg potrdil in drugih listin, ki jih izdajajo pristojni državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, štejejo tudi izjave izvedencev, prič in ogledi objektov. Pogoj je tudi, da se vmes ni bistveno spremenila namembnost, torej da je objekt vseskozi služil kot stanovanjska hiša, kot delavnica, kot hlev in tako naprej, pa tudi, da se nepremičnine ni dozidalo, spremenilo, skratka kakor koli predrugačilo.

V praksi se lahko izkaže, da dokumentacija ne obstaja oziroma je pomanjkljiva, zato se poskuša dokumente pridobiti na različne načine ( arhivski podatki, podatki iz katastra stavb, zemljiške knjige, zemljiškega katastra). Pomembno je, da se namembnost objekta in njegove dimenzije po letu 1967 niso bistveno spremenile.

Objekt mora za pridobitev uporabnega dovoljenja po zakonu izpolnjevati nekaj pogojev:

- Zgrajen mora biti pred 31. decembrom 1967 (dokažemo z ortofoto posnetkom – letalski posnetki iz leta 1967 ali prej, ali drugim dokaznim gradivom – stare fotografije, izrisi, priče ...).

- Po tem datumu se objektu namembnost ni smela bistveno spremeniti (torej ni smel biti spremenjen iz eno v večstanovanjski objekt, poslovni objekt ..., ni smel biti prizidan, dozidan, nadzidan (sem štejejo vse frčade, verande, nadstreški ...).
- Objekt in zemljišče morata biti na predpisan način evidentirana v zemljiškem katastru.

Za objekte, zgrajene pred letom 1968, pod določenimi pogoji torej obstaja domneva uporabnega dovoljenja po zakonu. Obstaja tudi velika verjetnost, da so bili objekti stari več kot 50 let kdaj v preteklosti (neprimerno) spreminjani in da zanje zato tudi ne velja domneva o obstoju uporabnega dovoljenja. Za tovrstne objekte pa je Gradbeni zakon predvidel nekaj možnosti "legalizacije", na primer pridobitev odločbe o objektu daljšega obstoja, kamor spadajo objekti, zgrajeni pred letom 1998 in uporabno dovoljenje za enostanovanjske stavbe zgrajene na podlagi in v uporabi pred letom 2003.

Pri nakupu starejšega objekta je treba biti pozoren tudi na gradbeno varnost (ocena strokovnjaka, ki bo znal oceniti, ali je stavba varna kar se tiče nosilnosti, uporabljenih materialov pri gradnji, kakovosti zraka zaradi denimo plesni....)

## POLETNI SPREJEM

**Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije je konec junija na Ljubljanskem gradu priredila prvi poletni sprejem, ki so se ga udeležili obrtniki, podjetniki, zaposleni v zborničnem sistemu, ministri, državni sekretarji, poslanci, predstavniki partnerskih organizacij iz Slovenije in tujine ter poslovni partnerji.**

**Predsednik OZS Branko Meh:** »Gre za prvi tovrstni dogodek v zgodovini naše zbornice. Vesel sem, da se ponovno srečamo v živo. Epidemija je prizadela

številne panoge, v zbornici pa smo se trudili, da pomagamo vsem, tako članom kot nečlanom. Kljub težkim časom, je zbornica v času epidemije dobila dva tisoč novih članov, na kar smo izredno ponosni«.



Sprejaj: Branko Meh, Zdravko Počivalšek, Alojz Kovšca

**Predsednik Državnega sveta Alojz Kovšca** je poudaril pomen zborničnega sistema in pomembno vlogo obrtnikov ter podjetnikov, ki so delovali in ustvarjali v 30 letih samostojne Slovenije. »Covid ne bo kar izginil. Vendar pa smo se v tem času naučili, da lahko zmagamo, če smo enotni in pogumni. V tem času se je izkazalo, da je digitalizacija potrebna in nujna,« je še dodal Kovšca.

**Minister za gospodarstvo Zdravko Počivalšek:** . »Vlada je sprejela kar osem protikoronskih paketov, saj si želi pomagati gospodarstvu. Za dobro stanje v gospodarstvu pa ste zaslužni predvsem vi, obrtniki in podjetniki, ki ste iskali rešitve. Naše bonitetne ocene so najboljše, čeprav tega v medijih ne boste videli«. Sprejema se je udeležilo okrog dvesto udeležencev in po prvih odzivih sodeč, so bili nad dogodkom navdušeni. Poletni sprejem bo postal tradicionalen zbornični dogodek.

## SEKCIJE

### AVTOSERVISERJI



**Vajeništvo tudi za program avtoserviser in avtokaroserista**

V šolskem letu 2021/22 bo uvedeno vajeništvo tudi v panogi/šolanju za avtoserviserja in za avtokaroserista. V vajeniški obliki izobraževanja se čas praktičnega usposabljanja z delom v obratovalnici občutno poveča. Čas praktičnega usposabljanja znaša 56 tednov v treh letih izobraževanja. Podjetja imajo veliko možnost, da si sama vzgojijo bodoči kader,

vajenci pa na podlagi delovnih izkušenj pridobijo uporabna znanja in so zaradi tega tudi bolj zaposljivi. Mladi se prej zaposlijo, so poklicno socializirani, prehod med izobraževanjem in delom pa je lažji. Tveganje delodajalcev pri izbiri kadra se s tem zmanjšuje. Del sredstev, ki so obveznost delodajalca, sofinancira država.

Šolanje bo potekalo po naslednjem razporedu (56 tednov v šoli in 56 tednov pri delodajalcih):

1. letnik 9 mesecev v šoli in 1 mesec pri delodajalcu,
2. letnik 5 mesecev v šoli in 5 mesecev pri delodajalcu
3. letnik 1 mesec v šoli in 9 mesecev pri delodajalcu.

Vajeniški sistem bo potekal v naslednjih šolah:

- Šolski center Škofja Loka
- Šolski center Novo mesto, Strojna šola,
- ŠIC Ljubljana (bivši SPSŠB Ljubljana Bežigrad) in
- Šolski center Ptuj, Strojna šola.

Na območju teh šol bo potrebno zagotoviti tudi dovolj verificiranih delavnic. Kandidati za verificirana mesta



morajo zagotoviti pogoj opremljenosti, usposobljenosti mentorja,....

Po verifikaciji učnega mesta in vpisu v učni register pri Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije, lahko z dijakom sklenete [Pogodbo o vajeništvu](#), ki jo podpisano in žigosano v 4 izvodih pošlje v registracijo na Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije, Celovška 71, 1000 Ljubljana. Registrirana pogodba je pogoj za vpis v vajeniški sistem izobraževanja.

Šola in delodajalec skupaj pripravita Načrt izvajanja vajeništva (NIV), ki je vodilo delodajalca in vajenca za doseg ciljev. NIV podpišejo: delodajalec-šola-zbornica.

Informacije o vajeništvu lahko najdete na spletnem portalu OZS: [vajeništvo](#)

Kontakt: Mitja Korunovski, [mitja.korunovski@ozs.si](mailto:mitja.korunovski@ozs.si)

## PREVOZNIKI



### Sprememba Zakona o prevozih v cestnem prometu

26. 6. 2021 je začela veljati sprememba Zakona o prevozih v cestnem prometu. Spremenjeni so pogoji za pridobitev licence za izvajanje prevozov potnikov in avtotaksi prevozov z vozili, ki imajo poleg voznikovega sedeža najmanj 8 sedežev. Vlagateljem ni več potrebno izpolnjevati pogoj finančne sposobnosti in pogoj upravljavca prevozov.

## PRISPEVKI IN DAVKI

### POENOSTAVLJENO PLAČEVANJE PRISPEVKOV

#### Plačevanje prispevkov z enim e-računom

Samozaposleni in družbeniki, ki so sami dolžni obračunavati prispevke za socialno varnost, lahko obveznosti plačujejo na podlagi e-računa.

Zavezanec za plačilo prispevkov, ki se odloči za poenostavitev plačevanja se pri svoji spletni banki prijavi na prejem e-računa. FURS je v Registru izdajateljev e-računov vpisan z nazivom Ministrstvo za finance Finančna uprava Republike Slovenije, naslov Šmartinska cesta 055, 1000 Ljubljana, davčna številka 77695771. V prijavi se za »Referenčno oznako izdajatelja e-računa« vpiše davčna številka zavezanca, ki prijavo oddaja. Z oddano prijavo se šteje, da se zavezanec strinja tudi s Splošnimi pogoji plačevanja obveznih dajatev z e-računom.

FURS na podlagi obračuna prispevkov pripravi **zbirni plačilni nalog**, ki vsebuje podatke o javnofinančnih blagajnah, vrstah in višini dajatev. Zbirni plačilni nalog FURS pošlje zavezancu (preko njegove banke) v obliki e-računa.

Zavezanec e-račun in plačilni nalog samo potrdi in s tem neposredno poravnava znesek obveznosti (z enim nalogom poravnava vse štiri prispevke za socialno varnost: PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti).

Obračune je treba preko eDavkov predložiti do 15. v mesecu, zneske pa poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. E-račun bo izdan po predložitvi obračuna.

### PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

#### Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Mesečna zavarovalna osnova je zavezancu določena glede na dosežen dobiček. Zavezanci, ki nimajo plač, plačujejo prispevke od osnove, od katere plačujejo

prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 15. dne v mesecu je potrebno preko sistema eDavki davčnemu organu predložiti obračun prispevkov na predpisanem obrazcu (OPSVZ), oziroma se obračun šteje za predložen na osnovi predizpolnjenega obrazca POPSV, ki ga pripravi FURS.

#### Minimalna osnove za plačilo prispevkov

Od leta 2018 dalje je osnova za prispevke za socialno varnost 60 % povprečne plače za preteklo leto.

Povprečna letna plača za leto 2020 je 1.856,20€, najnižja osnova za plačilo prispevkov je **1.113,72€** (60% x 1.856,20€), najvišja pa **6.496,70€** (3,5 kratnik PP 2020 = 3,5 x 1.856,20€).

Najnižji prispevki, ki jih samostojni podjetnik plačuje od februarja 2021 dalje so v višini **425,43€**, najvišji pa **2.481,75€**.

Če želi samozaposleni zavezanec plačevati prispevke od višje zavarovalne osnove, kot je tista, ki mu je določena na podlagi doseženega dobička, v obračunu prispevkov – OPSVZ obrazcu, v polju 110 vpiše znesek zavarovalne osnove, od katere želi prispevke plačevati. Posebno obvestilo davčnega organa o zvišanju zavarovalne osnove ni potrebno.

Zasebniki plačajo prispevke na prehodni račun:

- akontacijo dohodnine do 10. v mesecu,
- prispevke do 20. v mesecu za pretekli mesec,
- dajatve za zaposlene na dan izplačila plač,

#### Obrazec obračun prispevkov

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVZ najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

## PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI

### Pavšalni prispevki za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za popoldanski s.p.

Osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanci), morajo biti obvezno zavarovani za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti (PIZ) in za poškodbo pri delu in poklicno bolezen (ZZ). Popoldanci plačujejo pavšalni prispevek za zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicno bolezen in pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

1. Od 1.1.2021 je višina pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje v višini **38,61€** in sicer 9,65€ (povprečna plača oktober 2020 = 1.821,44€ x 0,53%) in dodaten prispevek v višini 28,96€ (25% povprečne plače oktober 2020 = 25% x 1.18.21,44€ x 6,36%). Zavezanci plačajo prispevek za ZZ ne glede na število dni opravljanja dejavnosti v posameznem mesecu.

2. Od 1.4.2021 do 31.3.2022 je pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **38,68€** (doslej 36,56€). Prispevek se določi s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur.l.36/2021 z dne 12.3.2021) in velja za obdobje od aprila tekočega koledarskega dela do marca naslednjega koledarskega leta.

V primeru, da zavezanec v posameznem mesecu začne na novo opravljati dejavnost ali preneha opravljati dejavnosti in jo opravlja dejavnost manj kot 15 dni, plača polovičen znesek prispevka PIZ.

Skupni pavšalni prispevki do 31.3.2022 so **77,29€** (38,61€ + 38,68€), ki se jih plača na prehodni račun do 20. v mesecu za pretekli mesec.

### Primer plačila – 1. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD - ZPIZ
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 44008
Znesek:	38,68€ do 31.3.2022

Namen	Prispevki ZZV
Prejemnik:	DPD - ZZS
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 45004
Znesek:	38,61€ od 1.1.2021

Namen	Akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 1000 030
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 40002
Znesek:	X,XX €

### Primer plačila – 2. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 99996
Znesek :	38,68€ do 31.3.2022

Namen	Prispevek ZZV
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 99996
Znesek :	38,61€ od 1.1.2021

## Obračun prispevkov – oddaja obrazca v eDavke

Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, so morali zavezanci (popoldanci) prvič oddati za januar 2018. Zavezanec mora oddati obračun do 15. v mesecu za pretekli mesec, če FURS do 10. v mesecu v sistem eDavkov ne odloži predizpolnjenega obračuna oz. je ta obračun napačen.

## PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE

### Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ki so poslovodne osebe (zavarovalna podlaga 040) je od januarja 2020 90% povprečne letne plače za preteklo leto.

Od februarja 2021 dalje je najnižja zavarovalna osnova **1.670,58€** (90% povprečne letne plače za leto 2020, ki je 1.856,20€), najvišja pa **6.496,70€** (3,5 kratnik PP 2020 = 3,5 x 1.856,20€).

Zavezanec plača prispevke za socialno varnost najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec in sicer najmanj v višini **638,16€** in največ v višini **2.481,75€**.

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vročil zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVL najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

## PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE

### Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Od leta 2015 dalje so najnižje osnove za plačilo prispevkov za socialno varnost za zavarovance iz delovnega razmerja vezane na znesek zadnje znane povprečne letne plače v RS, preračunane na mesec. Za izplačila od 1. 1. do vključno 28. 2. se za izračun minimalne osnove za zavarovance iz delovnega razmerja uporablja znesek povprečne plače predpreteklega leta, za izplačila od 1. 3. dalje pa znesek povprečne plače preteklega leta.

Najnižja osnova za obračun prispevkov za delavce v delovnem razmerju je **60 %** zadnje znane povprečne letne plače v Sloveniji, preračunane na mesec (144.člen ZPIZ-2). Če je izplačana plača oziroma nadomestilo plače nižje od minimalne osnove, se od razlike do minimalne osnove obračunajo in plačajo vsi prispevki.

Ta razlika vpliva le na obračunavanje in plačevanje prispevkov. To pomeni, da delodajalcem razlike do najnižje osnove ni treba prišteti k bruto plači v enakem smislu kot to velja za dodatke, torej se zaradi te razlike delavčeva bruto plača ne spremeni. Zaradi obračunanih prispevkov pa ta razlika posredno vpliva na delavčevo neto plačo.

Za izplačila od 1. 1. 2021 do 28. 2. 2021 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju 1.052,30 € (60 % x 1.753,84 €). **Za izplačila od 1.3.2021** dalje je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju **1.113,75 €** (60 % x 1.856,20 €).

#### **Osnova za plačilo prispevkov zaposlenih za izplačila od 1.7.2021 do 31.12.2021**

Za plače in nadomestila plače, ki jih bodo delodajalci izplačali v obdobju od julija do decembra 2021 PKP8 določa nižjo najnižjo osnova za plačilo socialnih prispevkov. Najnižja osnova se bo začasno znižala s 60% povprečne plače na **višino minimalne plače**. S tem ukrepom se v določenem obsegu razbremeni delodajalec, ki so se jim zaradi dviga minimalne plače stroški povišali.

Najnižja osnova za plačilo prispevkov za izplačila od **1.7.2021 do 31.12.2021** je **1.024,24 €** (minimalna plača 2021, ukrep iz PKP8 – 28. člen).

#### **PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO**

Kratkotrajno delo je brezplačno opravljanje dela v mikro družbi ali zavodu z najmanj enim in največ desetimi zaposlenimi ali pri samozaposleni osebi z največ desetimi zaposlenimi. Opravlja ga lahko zakonec ali zunajzakonski partner, starši ali otroci lastnika mikro družbe ali samozaposlene osebe, ki lahko opravljajo pomoč v podjetju največ 40 ur mesečno in za to ne prejmejo plačila.

Delodajalec mora voditi evidenco o opravljenem kratkotrajnem delu (ime, naslov in davčno številko osebe, ki opravlja kratkotrajno delo, uro začetka in zaključka opravljanja kratkotrajnega dela, skupno mesečno število ur opravljenega kratkotrajnega dela). Delodajalec mora osebo, ki opravlja kratkotrajno delo, zavarovati za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12) in za čas opravljanja dela preko eDavkov oddajati REK-2 (vrsti dohodka 1509).

Znesek za zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicne bolezni je od 1. 1. 2021 v višini **5,46€** (0,30% PP za oktober 2020 = 0,3% x 1.821,44€) se

plača na TRR: SI56 0110 0888 3000 073, sklic: SI19 davčna številka 45004.

#### **MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO**

Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in občasnih del (Ur.l.24/2021 z dne 18.2.2021) določa od 19. februarja 2021 minimalno bruto urno postavko za študentsko delo v višini **5,89 €** (doslej 5,40 €).

Začasno in občasno delo dijakov in študentov je vključeno v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (pokojninska doba) in zdravstveno zavarovanje.

Od zneska na študentski napotnici se plačujejo prispevki za PIZ v višini 15,5%.

Delodajalec na znesek na napotnici plača prispevek za PIZ v višini 8,85%, prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,36%, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53%, koncesijsko dajatev v višini 16% in dodatno koncesijsko dajatev v višini 2%.

#### **MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV**

Odredba o višini urne postavke in višini dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojencev (podlaga tretji odstavek 27.c člena Zakona o urejanju trga dela), Ur.l.28/2021 z dne 26.2.2021 določa, da je od 1. marca 2021 do 28. februarja 2022 višina urne postavke upravičenca za opravljeno uro začasnega ali občasnega dela ne sme biti nižja od **5,50 €**, višina dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo pa v seštevku v koledarskem letu 2021 ne sme presegati **8.235,53 €**.

#### **PODATKI O PLAČAH**

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **april** 2021 je znašala 1.994,67€, neto plača pa 1.278,89€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar - april 2021 je znašala 1.981,97€, neto 1.273,25€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje februar - april 2021 je znašala 1.983,53€, neto 1.274,58€.

## **UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRİJA**

#### **DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE**

Člani Območne obrtno-podjetniške zbornice Idrija lahko koristijo članske ugodnosti - svetovanje na davčnem, knjigovodskem, računovodskem področju, gospodarsko pravnem in delovno pravnem področju (davek od dobička pravnih oseb, davčni postopek, dohodnina, DDV,...).

Ob prijavi na svetovanje boste predstavili svoje vprašanje ali problem, s katerim se ukvarjate.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOOZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: [ivica.podgornik@oos.si](mailto:ivica.podgornik@oos.si)

#### **PRAVNO SVETOVANJE**

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija svojim članom nudi možnost pridobitve pravnih nasvetov odvetnika. Naročilnico za svetovanje dobite na zbornici, kjer boste dobili tudi termin glede dneva in ure storitve.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOOZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: [ivica.podgornik@oos.si](mailto:ivica.podgornik@oos.si)



## MOZAIK PODJETNIH

[Kartica Mozaik podjetnih](#), kartica tisočeri ugodnosti za člane OZS. S kartico Mozaik podjetnih zlahka prihranite letno članarino. Uporabite svojo kartico Mozaik podjetnih in prihranite!

Preverite aktualni [seznam](#) partnerjev in njihovih ugodnosti, ki ga ki ga članom OZS, imetnikom kartice Mozaik podjetnih nudijo partnerji projekta.



## MOJ OBRTRNIK

# Moj Obrtnik

Članom Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, portal Moj Obrtnik nudi: brezplačno spletno predstavitev vašega podjetja, 90 dnevno brezplačno prejemanje povpraševanj, ugodnejši prejem povpraševanj, brezplačen prejem SOS povpraševanj.

<https://www.mojobrtnik.com/>

## IZ URADNEGA LISTA

<b>KORONAVIRUS ODLOKI – objavljeni od 3.5.2021</b>		
89	3.6.	Odlok o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji
89	3.6.	Sprememba Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
89	3.6.	Spremembah Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2
89	3.6.	Sprememba Odlok o začasni ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2
89	3.6.	Sprememba Odloka o omejitvah in načinu izvajanja ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republiki Sloveniji
93	10.6.	Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
93	10.6.	Odlok o spremembah Odloka o začasni omejitvi ponujanja kulturnih storitev končnim uporabnikom v Republiki Sloveniji
96	17.6.	Odlok o začasni omejitvi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2
98	18.6.	Odlok o spremembah Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
101	24.6.	Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
101	24.6.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o začasni ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2
101	24.6.	Odlok o spremembah Odloka o začasni omejitvi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2
104	1.7.	Odlok o začasni omejitvi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji
104	1.7.	Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
<b>DRUGE OBJAVE</b>		
90	4.6.	IDRIJA - Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in občinske volilne komisije ter o povračilih stroškov
90	4.6.	IDRIJA - Sklep o lokacijski preveritvi EUP LP_21/85_A, Dole v Občini Idrija
90	4.6.	IDRIJA - Sklep o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena
91	7.6.	Zakon o tujcih (uradno prečiščeno besedilo) (ZTuj-2-UPB9)
91	7.6.	Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (uradno prečiščeno besedilo) (ZZSDT-UPB4)
92	8.6.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o trošarinah (ZTro-1A)
92	8.6.	Zakon o spremembi Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (ZSDP-1E)
92	8.6.	CERKNO - Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Cerklje ob Savi za leto 2020
92	8.6.	CERKNO - Pravilnik o subvencioniranju obrestne mere in stroškov najetih stanovanjskih kreditov v Občini Cerklje ob Savi
92	8.6.	CERKNO - Pravilnik o spremembah Pravilnika o kriterijih za izvedbo razpisa in določitev vrstnega reda za vstop v Stanovanjsko zadrugo Cerklje ob Savi
92	8.6.	CERKNO - Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra
92	8.6.	CERKNO - Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra
92	8.6.	CERKNO - Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena
92	8.6.	CERKNO - Sklep o cenah storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda
92	8.6.	CERKNO - Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo
94	11.6.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2H)
94	11.6.	CERKNO - Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Cerklje ob Savi za leto 2021
98	18.6.	IDRIJA - Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi javnih parkirnih površin v Občini Idrija, na katerih se plačuje parkirnina
100	24.6.	Odredba o spremembi Odredbe o določitvi poklicev, v katerih zaposlitev tujca ni vezana na trg dela
102	29.6.	Pravilnik o obveznostih glede DDV v zvezi z direktivami Sveta (EU), ki veljajo za opravljanje storitev in prodajo blaga na daljavo
102	29.6.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o pogojih in načinu uveljavljanja oprostitev po 51. členu Zakona o davku na dodano vrednost
102	29.6.	Pravilnik o izpolnjevanju carinske deklaracije, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti
102	29.6.	Poročilo o gibanju plač za april 2021
104	1.7.	Uredba o spremembah Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja

# PRISPEVKI - OBVEZNOSTI JUNIJ 2021

PRISPEVKI ZASEBNIKA in DRUŽBENIKA				najnižji ZASEBNIK	najnižji DRUŽBENIK	najvišji
<b>Bruto zavarovalna osnova v EUR</b>				<b>1.113,72€</b>	<b>1.670,58€</b>	<b>6.496,70€</b>
				(60% PP 2020=60% X 1.856,20 €)	(90% PP 2020=90% X 1.856,20€)	(3,5 kratnik PP 2020)
prispavek	TRR	stopnja	referenca			
PIZ	SI56 0110 0888 2000 003	24,35%	SI19 DŠ-44008	271,19	406,79	1.581,95
ZZ	SI56 0110 0888 3000 073	13,45%	SI19 DŠ-45004	149,79	224,69	873,80
Starš.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-43001	2,22	3,34	13,00
Zaposl.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-42005	2,23	3,34	13,00
<b>PRISPEVKI SKUPAJ</b>				<b>425,43</b>	<b>638,16</b>	<b>2.481,75</b>

DOLOČITEV ZAVAROVALNE OSNOVE - individualno	osnova
1. ZASEBNIK: Najnižja osnova za prispevke = 60% PP leto 2020 (PP za 2020 je 1.856,20€), prispevki skupaj 425,43€	<b>1.113,72 €</b>
2. ZASEBNIK: Osnova za prispevke = dobiček, povečan za obračunane prispevke, preračunan na mesec in znižan za 25%, vendar najmanj do višine 60% PP za leto 2020 (60% x 1.856,20€= 1.113,72€)	<b>individualno</b>
3. DRUŽBENIK: Najnižja osnova za prispevke družbenika = 90% PP za leto 2020 (PP za 2020 je 1.856,20), prispevki skupaj: 638,16€	<b>1.670,58€</b>
4. ZASEBNIK IN DRUŽBENIK: Najvišja zavarovalna osnova = 3,5 x povprečna letna plača 2020 (3,5 x 1.856,20 €), prispevki skupaj: 2.481,75€	<b>6.496,70 €</b>

OLAJŠAVE		
	mesečna olajšava €	letna olajšava €
1. Splošna olajšava		
- letni dohodek do 13.316,83 € (mesečni do 1.109,74 €)	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	3.500,00 + (18.700,38 -1,40427 x skupni dohodek)
- letni dohodek nad 13.316,83 € (mesečni nad 1.109,74€)	291,67	3.500,00
2. Posebna olajšava: 1. otrok	203,08	2.436,92
2. otrok	220,77	2.649,24
3. otrok	368,21	4.418,54
3. za rezidenta, ki se izobražuje (dijaka ali študenta)	291,67	3.500,00
4. za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje		2.819,09
5. za dohodke iz delovnega razmerja:		
- mesečni bruto dohodek do 1.109,74€	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	Če delojemalec ne želi, da se mu upošteva povečana splošna olajšava, se davčna osnova zmanjša za 291,67€
- mesečni bruto dohodek nad 1.109,74€	291,67	

PODATKI O PLAČAH	bruto €	neto €
Povprečna plača APRIL 2021	1.994,67	1.287,89
Povprečna plača JANUAR - APRIL 2021	1.981,97	1.273,25
Povprečna plača FEBRUAR - APRIL 2021	1.983,53	1.274,58
Povprečna bruto plača (PP) 2020	<b>1.856,20</b>	<b>1.208,65</b>
Povprečna bruto plača (PP) 2019	1.753,84	1.190,74
<b>Minimalna plača od 1.1.2020</b>	<b>1.024,24</b>	
Minimalna plača od 1.1.2020	940,58	

STOPNJE PRISPEVKOV			
PRISPEVEK	DELAVEC	DELODAJALEC	KONTO
Pokojninsko in invalidsko	15,50%	8,85%	SI19 DŠ-44008
Zdravstveno zavarovanje	6,36%	6,56% + 0,53%	SI19 DŠ-45004
Starševsko varstvo	0,10%	0,10%	SI19 DŠ-43001
Zaposlovanje, starševsko varstvo	0,14%	0,06%	SI19 DŠ-42005
SKUPAJ:	22,10%	16,10%	
Dohodnina	LESTVICA		SI19 DŠ-40002

OBRTNIKI - POPOLDANCI			
namen	prehodni račun	sklic	Znesek €
akontacija davka na dejavnost	SI56 0110 0888 1000 030	SI19 DŠ 40002	
PIZ nesreče pri delu	SI56 0110 0888 2000 003	SI19 DŠ 44008	38,68
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073	SI19 DŠ 45004	38,61
<b>SKUPAJ</b>			<b>77,29</b>

DELOVNI DNEVI	DEJANSKI	PRAZNIKI	SKUPAJ
DELOVNI DNEVI JUNIJ 2021	21	1	22
OBRAČUN UR	168	8	176

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM	
Vrsta izplačila	Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja
Neobdavčeni znesek za prehrano (na dan prisotnosti, najmanj 4 ure dela), prisotnost na delu nad 10 ur - za vsako dopolnjeno uro nad 8 ur + 0,76€	6,12 € + 0,76 €
Terenski dodatek	4,49 €
Prevoz na delo (neobdavčeno po uredbi od 1.8.2008)	0,18 €
Kilometrina za službeno potovanje (neobdavčeno po uredbi)	0,37 €
Regres za letni dopust	1.994,67€
Najvišji znesek od katerega se ne obračuna prispevke je povprečna plača za predpretekli mesec)	
Dnevnice za službeno pot v Sloveniji	6-8 ur 7,45 € 8-12 ur 10,68 € nad 12 ur 21,39 €

LETNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	8.500,00		16 %
8.500,00	25.000,00	1.360,00	+ 26 % nad 8.500,00
25.000,00	50.000,00	5.650,00	+ 33 % nad 25.000,00
50.000,00	72.000,00	13.900,00	+ 39 % nad 50.000,00
72.000,00		22.480,00	+ 50 % nad 72.000,00

MESEČNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad €	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	708,33		16 %
708,33	2.083,33	113,33	+ 26 % nad 708,33
2.083,33	4.166,67	470,83	+ 33 % nad 2.083,33
4.166,67	6.000,00	1.158,33	+ 39 % nad 4.166,67
6.000,00		1.873,33	+ 50 % nad 6.000,00

## VSEBINA

AKTUALNO .....	1
NOVE ZAVAROVALNE OSNOVE JULIJ-DECEMBER 2021 .....	1
PREDLOG INTERVENTNIH UKREPOV V PKP9 .....	1
ZAHTEVE OZS ZA VKLJUČITEV UKREPOV V INTERVENTNI ZAKON PKP9 ZA VSE PRIZADETE PANOGE.....	2
BODITE OBVEŠČENI .....	2
ZAKONODAJA.....	3
NOVA PRAVILA O DDV PRI E-TRGOVANJU .....	3
ZAKONI IN ODLOKI ZA ODPRAVO POSLEDIC COVID-19 .....	3
KORONAVIRUS - INFORMACIJE.....	4
INFORMACIJE .....	4
POSLOVANJE GOSPODARSTVA V LETU 2020 .....	4
UKREPI ZA DIGITALIZACIJO DRŽAVE .....	5
PREDLAGANE SPREMEMBE GRADBENE ZAKONODAJE.....	9
GRADBENI ZAKON - MOŽNOSTI LEGALIZACIJE OBJEKTOV .....	11
POLETNI SPREJEM.....	14
SEKCIJE .....	14
AVTOSERVISERJI .....	14
PREVOZNIKI.....	15
PRISPEVKI IN DAVKI .....	15
POENOSTAVLJENO PLAČEVANJE PRISPEVKOV .....	15
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA .....	15
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI .....	16
PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE .....	16
PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE.....	16
PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO .....	17
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO .....	17
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV.....	17
PODATKI O PLAČAH .....	17
UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA.....	17
DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE.....	17
PRAVNO SVETOVANJE .....	17
MOZAIK PODJETNIH.....	18
MOJ OBRRTNIK.....	18
IZ URADNEGA LISTA .....	18
PRISPEVKI - OBVEZNOSTI JUNIJ 2021 .....	19