

OBVESTILA

SEPTEMBER 2026

*Povezani
smo močnejši*

AKTUALNO

21. FORUMU OBRTI IN PODJETNIŠTVA



Obrtniki in podjetniki so letos zbrali 149 zahtev do vlade, o katerih so 2. septembra razpravljali na 21. Forumu obrti in podjetništva. Med drugim od nove vlade pričakujejo stabilno davčno okolje, postopno plačevanje prispevka za dolgotrajno oskrbo ter prožno delovno zakonodajo.

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (OZS) je zahteve, ki jim je dala naslov Strategija razvoja malega gospodarstva 2026-2030, razdelila v osem vsebinskih sklopov: sodobna in prožna ureditev trga

dela, mobilnost delovne sile in čezmejno izvajanje storitev, prenova davčnega sistema, znanje za prihodnost, digitalno in podporno okolje ter administrativna razbremenitev, zelena tranzicija z manj administrativnimi ovirami, hitrejša izterjava in večja pravna varnost v praksi ter ciljni ukrepi za rast posameznih dejavnosti.

Najpomembnejše zahteve bodo predstavili na letošnjem forumu obrti in podjetništva, ki bo 2. septembra v Ljubljani. O njih se bodo pogovarjali s predsednikom vlade Janezom Janšo, ki bo predstavil vladne poglede na ključne razvojne izzive ter se opredelil do pričakovanj slovenskih obrtnikov in podjetnikov.

Na OZS menijo, da začetek mandata nove vlade "predstavlja pomembno priložnost za odprt in konstruktiven dialog med predstavniki malega gospodarstva ter nosilci izvršne oblasti o ukrepih, ki bodo v prihodnjih letih pomembno vplivali na konkurenčnost slovenskega gospodarstva".

Po oceni zbornice njihove zahteve predstavljajo rešitve, ki so namenjene krepitvi konkurenčnosti slovenskega gospodarstva, ohranjanju obstoječih delovnih mest ter ustvarjanju novih razvojnih priložnosti.

Deset letošnjih najpomembnejših zahtev:

- Stabilno davčno okolje (zakoni naj ostanejo nespremenjeni vsaj 3 do 5 let).
- Sprememba dohodninske lestvice in znižanje prispevkov (razvojna kapica), vendar ne na račun uveljavitve davka na nepremičnine.
- Državni sekretar za malo gospodarstvo v Kabinetu predsednika vlade.
- Ugodnejša davčna obravnava napotenih delavcev.
- Postopno plačevanje prispevka za dolgotrajno oskrbo.
- Breme nadomestil v času bolniškega staleža mora preiti z delodajalca na ZZZS po 20 delovnih dneh.
- Ureditev regresnih zahtevkov.
- Fleksibilna delovnopravna zakonodaja (dodatni odpovedni razlog, spremeniti strukturo definicije delovnega časa in dodatka za delovno dobo).
- Sprememba Pravilnika o zagotavljanju varnosti in zdravja delavcev pri ročnem premeščanju bremen.
- Debirokratizacija s poudarkom na hitrejši pridobitvi soglasij in dovoljenj za umeščanje objektov v prostor.

DRUŽENJE ČLANOV OOOZ IDRIJA V ZAKOJCI



V petek, 4. septembra, smo se člani OOOZ Idrija zbrali na turistični kmetiji Pri Flandru v Zakojci, kjer smo poslovne obveznosti za nekaj ur zamenjali za sproščeno druženje v naravi.

S traktorjem in traktorsko prikolico nas je Marko odpeljal del poti proti Otavniku, nato pa nas je večina pot nadaljevala peš. Nekateri so izkoristili priložnost in se z našim traktorskim prevozom pripeljali prav do Otavnika. Pot nas je vodila skozi gozd in mimo pašnikov. Med pohodniki sta se našla zagrizena gobarja, ki sta kljub letošnji suši uspela najti in nabrati

nekaj gob. Med potjo je bilo seveda dovolj časa tudi za klepet, izmenjavo mnenj in izkušenj.



Na Otavniku sta nas pričakala gostitelja Tušar z domačimi dobrotami, šilcem kratkega in predvsem prepotrebno hladno pijačo. Ob prijetnem druženju smo nekoliko pozabili na čas in se šele na »komando« gostiteljev odpravili nazaj proti kmetiji Flander. Tam nas je na mestu, kjer nas je prej odložil, že čakal naš traktorski prevoz. Vožnjo nazaj so popestrili čudoviti razgledi na okoliške, z gozdovi poraščene hribe in prelepa narava.

Na kmetiji se nam je pridružila še manjša skupina zamudnikov, vse skupaj pa je pričakalo odlično in obilno domače kosilo. Tudi ob kosilu in po njem ni manjkalo dobre volje, predvsem pa ne pogovorov. Člani so izkoristili priložnost za izmenjavo poslovnih izkušenj, mnenj, idej ter tudi za vzpostavljanje novih poslovnih vezi.

Po poznem kosilu je gospodar Marko osedlal konja in nas povabil na jahanje. Za nekatere je bil to prav poseben izziv, saj so konja jahali prvič v življenju. Kasneje je pripravil še kočijo in nas popeljal na prijetno vožnjo po vasi.



Medtem ko so nekateri uživali v druženju s konji, so drugi svoje tekmovalne sposobnosti preizkusili v igri štrbunk (Cornhole).



Dan je minil v res prijetnem in sproščenem vzdušju, brez hitenja in formalnosti – prav takšen, kot naj bi bil dan, namenjen druženju. Največje zadovoljstvo organizatorjev pa je bilo ob koncu dneva videti goste, ki so se poslavljali z žarom v očeh ter z željo in spodbudo, da bi pripravili še kakšno podobno srečanje.

Takšni dogodki so namreč priložnost, da se člani OOO Idrija spoznajo tudi izven poslovnega okolja, izmenjamo izkušnje, stkemo nova poznanstva in predvsem preživimo nekaj prijetnih ur skupaj.

MOJSTRSKI IZPIT

Približuje se rok za vpis na mojstrski izpit!

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije vabi k vpisu na mojstrski izpit. V okviru 28. razpisa v letu 2026 je določen **drugi pristopni rok**

13.10.2026 (rok za oddajo popolnih vlog je do **18. septembra 2026**).

Pridobljen mojstrski naziv pomeni odlično priložnost za večjo zaposljivost v izbranem poklicu, za podjetje pa konkurenčno prednost v dejavnosti, saj se z uporabo blagovne znamke »Mojster« poudari odličnost izdelkov ali storitev, poleg tega prinaša še številne druge prednosti.



Zakaj bi se odločili za pridobitev naziva mojster?

- ker prinaša srednjo strokovno izobrazbo

- ker daje možnost nadaljevanja šolanja na višjih strokovnih šolah
- ker boste lahko kot mentor v obratovalnici izobraževali dijake
- ker boste izpolnjevali kvalifikacijski pogoj za opravljanje nekaterih obrtnih dejavnosti
- **ker boste lahko vodja gradnje (poklici, vezani na Gradbeni zakon)**
- ker boste lahko uporabljali blagovno znamko MOJSTER, ki predstavlja znak kakovosti obrtnih izdelkov in storitev.

Mojstri predstavljajo v okviru slovenskega poklicnega in strokovnega izobraževanja eno najpomembnejših ciljnih skupin. So vrhunski strokovnjaki na svojih strokovnih področjih, podkovani s praktičnimi in strokovno-teoretičnimi znanji, ob enem so usposobljeni za samostojno vodenje podjetja in so v večini primerov tudi delodajalci. Mojstri predstavljajo tudi pomemben kamenček v mozaiku poklicnega izobraževanja, saj svoja znanja mentorji prenašajo na sodelavce in dijake pri praktičnem usposabljanju z delom.

Povezava na spletno stran: **RAZPIS**

Za vse dodatne informacije pokličite ga. Suzano Kljun, 01 58 305 74.

USPOSABLJANJE ZA VARNO DELO (VPD) IN ZA VARSTVO PREDPOŽAROM (PV)

Osnovno usposabljanje je sestavljeno iz teoretičnega dela in praktičnega prikaza gašenja z gasilnim aparatom. Termin naslednjega usposabljanja v Idriji je **16.9.2026 ob 14i** uri v predavalnici OOO Idrija, Lapajnetova 19.

Osnovno usposabljanje je sestavljeno iz teoretičnega dela in praktičnega prikaza gašenja z gasilnim aparatom.

Članom OOO Idrija delno krije strošek tečaja Varstva pri delu in požarne varnosti. Članu lahko delno refundiramo tečaj VPD in PV za največ 5 oseb, (eni osebi člana 30eur oz. 40eur, ostalim štirim 15eur).

Usposabljanje s področja požarnega varstva (PV) podjetje, Lozej inštitut za varnost, izvaja po pooblastilu MORS v skladu z 20. členom Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB1, 09/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22), v skladu s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. l. RS, št. 32/11, 61/11) in internim programom izobraževanja, ki ga mora odobriti vsako podjetje.

ZAKONODAJA



KOLEKTIVNA POGODBA DEJAVNOSTI TRGOVINE SLOVENIJE IMA RAZŠIRJENO VELJAVNOST

V Uradnem list RS št. 1367 z dne 26. 8. 2026 je objavljen Sklep o ugotovitvi razširjene veljavnosti celotne Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije, ki je dostopen na spletni strani Uradnega lista RS.

Razširjena veljavnost kolektivne pogodbe je celotna in tako velja za vse delodajalce, ki kot glavno dejavnost opravljajo katerokoli dejavnost, ki je razvrščena v področje »G – Trgovina« Standardne klasifikacije dejavnosti.

Ti delodajalci so torej dolžni uporabljati določila nove KP trgovine, ki je bila objavljena v Uradnem listu RS št. 1058 z dne 24. 6. 2026.

Avtomehaniki in avtomehantične delavnice ter njihovi zaposleni so deležni sprememb. Za njih se spreminja pomembno pravilo na področju kolektivnega urejanja delovnih razmerij. V preteklosti je za avtomehanike, zaposlene pri delodajalcih, katerih dejavnost je spadala pod trgovino, lahko veljala Kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije.

Ključna je glavna dejavnost delodajalca

To pomeni, da avtomehaniki in njihova vsebina dela ni več odločilna za presojo, ali se zanj uporablja trgovinska kolektivna pogodba. Če delodajalec kot glavno dejavnost nima registrirane dejavnosti iz področja trgovine, razširjena veljavnost Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije zanj ne velja.

To je posebej pomembno za avtomehantične servise. Avtomehaniki so lahko zaposleni pri podjetju, ki se ukvarja tudi s prodajo avtomobilskih delov ali drugim blagom, vendar to še ne pomeni, da je podjetje po svoji glavni dejavnosti trgovec. Če je glavna dejavnost podjetja servisiranje in popravila motornih vozil, je treba uporabo kolektivne pogodbe presojati po tej dejavnosti.

Sprememba lahko vpliva na številne elemente delovnega razmerja – od plač in dodatkov do delovnega časa, dopustov ter drugih pravic in obveznosti. Zato morajo delodajalci preveriti, katera dejavnost je pri njih določena kot glavna in katera kolektivna pogodba jih zavezuje.

Za zaposlene v avtomehantičnih servisih je sprememba pomembna predvsem zato, ker trgovinska kolektivna pogodba po novem ni avtomatično podlaga za njihove pravice zgolj zaradi povezave podjetja s prodajo.

GOTOVINA NA PARKIRIŠČIH MORA BITI OMOGOČENA!



Vrhovno sodišče je v nedavni odločitvi zavzelo pomembno stališče glede plačevanja parkirnine. Občinsko javno komunalno podjetje in njegova odgovorna oseba sta bila spoznana za odgovorna za prekršek, ker uporabnikom na več parkiriščih nista omogočila plačila z evrskimi bankovci in kovanci.

Primer je začel tržni inšpektorat, ki je presodil, da je bilo ravnanje v nasprotju z določbami zakona o uvedbi evra. V postopku je nato prišlo do različnih pravnih presoj, saj je višje sodišče menilo, da zakon ne ureja načina plačevanja v takšni širini. Vrhovno sodišče je takšno razlago zavrnilo. Gotovina na parkiriščih obstaja in ostaja.

Gotovina na parkiriščih – odločitev Vrhovnega sodišča

Po presoji vrhovnega sodišča je zakonska določba dovolj jasna: zavračanje plačila z evrskimi bankovci in kovanci je lahko prekršek. Pri tem je pomembno tudi širše evropsko pravno okolje. Evrski bankovci in kovanci imajo status zakonitega plačilnega sredstva,

kar praviloma pomeni, da jih mora prejemnik plačila sprejeti.

Odločitev zato pomeni pomembno sporočilo upravljavcem parkirišč, zlasti javnim komunalnim podjetjem: gotovina na parkiriščih torej ni nekaj, kar bi bilo mogoče preprosto izključiti z odločitvijo upravljavca ali uvedbo izključno elektronskega sistema.

Izjeme so mogoče, vendar ne brez omejitev

Vrhovno sodišče pa ni določilo absolutnega pravila, po katerem bi morala biti gotovina na parkiriščih sprejeta v prav vseh okoliščinah. Omejitve so lahko dopustne, vendar morajo imeti zakonsko podlago in biti povezane z varovanjem javnega interesa. Poleg tega morajo prestati tudi strogo presojo sorazmernosti. To

pomeni, da zgolj praktičnost, nižji stroški upravljanja ali odločitev za brezgotovinsko poslovanje sami po sebi niso dovolj za zavrnitev gotovinskega plačila.

Gotovina na parkiriščih je obvezna!

Odločitev je pomembna predvsem za upravljavce parkirišč, ki uporabljajo parkomate ali druge sisteme, pri katerih je mogoče plačevati le s kartico, mobilno aplikacijo ali drugim elektronskim načinom. Pri načrtovanju plačilnih sistemov bodo morali upoštevati tudi pravila glede gotovine. Več pa si lahko preberete **tukaj**.

Če za določeno parkirišče ni posebne zakonske podlage za omejitve, mora biti omogočeno plačilo parkirnine z evrskimi bankovci in kovanci.

INFORMACIJE



59 MILIJONOV EVROV DRŽAVNIH POMOČI ZA BATERIJSKE HRANILNIKE ENERGIJE

Evropska komisija je odobrila shemo državnih pomoči v višini 59 milijonov evrov za spodbujanje sistemskih baterijskih hranilnikov električne energije (BHEE), skladno s cilji Dogovora o čisti industriji (angleško Clean Industrial Deal). Ukrep bo prispeval k prehodu v gospodarstvo z ničelnimi neto emisijami.

Shema je bila odobrena na podlagi Okvira državnih pomoči za Dogovor o čisti industriji (angleško Clean Industrial Deal State Aid Framework – CISAF), ki ga je Komisija sprejela 25. junija 2025.

Opis ukrepa

Slovenija je 28. maja 2026 Evropski komisiji v skladu z okvirom CISAF priglasila shemo državnih pomoči v višini 59,08 milijona evrov za podporo vzpostavitvi predvidoma 370 MWh novih kapacitet za shranjevanje električne energije, ki prispevajo k uresničevanju ciljev Dogovora o čisti industriji.

Namen sheme je povečati vključevanje obnovljivih virov energije v elektroenergetski sistem z vzpostavitvijo sistemskih BHEE. S tem se bodo povečali stabilnost, zanesljivost in učinkovitost elektroenergetskega sistema. Shema se bo financirala iz Sklada za pravični prehod ter Sklada za modernizacijo, ki se financira iz sistema EU za trgovanje z emisijami (ETS). V okviru sheme bo pomoč dodeljena v obliki neposrednih finančnih

spodbud za izgradnjo novih sistemskih baterijskih hranilnikov električne energije.

V postopku pregleda je Evropska komisija potrdila, da je predmetna shema potrebna, ustrezna in sorazmerna za pospešitev prehoda v gospodarstvo z ničelnimi neto emisijami ter za spodbujanje razvoja nekaterih gospodarskih dejavnosti, ki so pomembne za izvajanje Dogovora o čisti industriji, kar je skladno s točko (c) tretjega odstavka 107. člena Pogodbe o delovanju Evropske unije ter s pogoji, določenimi v okviru CISAF.

Ozadje

Evropska komisija je 25. junija 2025 sprejela finančni okvir CISAF, katerega namen je omogočiti izvajanje podpornih ukrepov v sektorjih, ki so ključni za prehod v gospodarstvo z ničelnimi neto emisijami, skladno z Dogovorom o čisti industriji.

Okvir CISAF državam članicam omogoča dodeljevanje državne pomoči do 31. decembra 2030, z namenom pospešitve zelenega prehoda, pri čemer se uporabljajo poenostavljeni postopki javnih razpisov za odobritev njihovega sofinanciranja.

Po predmetni shemi se bodo financirali projekti, ki so bili izbrane na podlagi kriterijev iz Javnega poziva za izbor projektnih predlogov, ki je bil objavljen 18. avgusta 2025 in predstavlja prvo fazo sicer dvofaznega postopka dodelitve sredstev. Drugo fazo predstavlja Povabilo k predložitvi dokumentacije tistim projektom, ki so bili izbrani za sofinanciranje v sklopu prve faze, ločeno za sofinanciranje iz Sklada za pravični prehod ter Sklada za modernizacijo.

ZAKONITI ZASTOPNIK IN DRUGI POOBLAŠČENCI

Zakoniti zastopnik je določen z zakonom, prokurist pa je vrsta zakonitega zastopnika. Oseba, ki se določi za prokuro, se mora vpisati v sodni register, javno knjigo na sodišču.

Zakoniti zastopnik

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) določa, da družbo lahko zastopajo osebe, ki so določene z zakonom ali aktom o ustanovitvi družbe na podlagi zakona (zakoniti zastopnik). Zastopnik lahko opravlja vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost družbe. Statutarna ali druga omejitev nima pravnega učinka proti tretji osebam.

Prokurist

Zakoniti zastopnik – prokurist je vrsta zakonitega zastopnika. Je pooblaščenec, ki podjetje oziroma družbo zastopa nasproti tretje osebe. Prokurist nima možnosti odločanja denimo o tem, koga bodo zaposlili, njegova funkcija je omejena na zastopanje (hodi na sestanke, podpisuje pogodbe), upravičen pa je do vseh pravnih dejanj, razen do prodaje ali obremenitve nepremičnin, za kar mora biti posebej pooblaščen.

Prokuristova vloga je torej zgolj zastopanje, nima pa možnosti odločanja oziroma zakonsko nima nobenih poslovnih upravičenj. Prokura je sicer zakonsko lahko omejena (npr. s skupno prokuro, omejitev na predmet poslovanja posamezne podružnice), prokurist pa ne rabi biti nujno zaposlen v podjetju, ki ga zastopa, prav tako je ena oseba lahko prokurist v več različnih podjetjih, bankah, zavodih, ustanovah. Prokurist lahko dela tam, kjer pravno potrebujejo zastopnika.

Pri tem je pomembno, da ločimo med poslovodno osebo in prokuristom. Poslovodna oseba (npr. direktor pri družbi z omejeno odgovornostjo oziroma uprava pri delniški družbi) je upravičena do odločanja znotraj družbe oziroma podjetja (odločitve o poslovanju, kadrih, strateških planih itd.).

Zakoniti zastopnik in drugi zastopniki

Podjetje ima lahko tudi več drugih zastopnikov, npr. kadrovske zastopnik idr., ti se določijo na podlagi pooblastila. V nasprotju z drugimi pooblaščenimi, ki potrebujejo za posamezne posle posebna pooblastila z natančno opredelitvijo posla, le-tega prokurist ne potrebuje, saj je obseg njegovih pooblastil določen že v samem ZGD-1.

Zakoniti zastopnik pri s. p.

Samostojni podjetniki lahko imenujejo prokurista ali zastopnika za primer smrti. Prokurist lahko brez pooblastila opravlja vse postopke v zvezi z vpisom sprememb podatkov v Poslovni register Slovenije (PRS), razen njegovega izbrisa. Zastopnik za primer smrti je v primeru smrti samostojnega podjetnika pooblaščen za opravljanje vseh pravnih dejanj, ki sodijo v redno poslovanje. Če zastopnika ne imenujete, pomeni, da ste kot samostojni podjetnik

hkrati tudi zastopnik, so zapisali na Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (Ajpes).

OPRAVLJENE NADURE: PLAČILO ALI KORIŠČENJE NADUR?

Opravljenе nadure se lahko načeloma poplačajo na dva načina. Prvi je denarno plačilo, drugi pa koriščenje (oz. t.i. kompenzacija) nadur.

Opravljenе nadure – opredeljeno v ZDR-1

Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1) določa, da je ob zahtevi delodajalca delavec dolžan opravljati delo preko delovnega časa – gre za t.i. opravljenе nadure.

Opravljenе nadure lahko delodajalec poravnava denarno

Če delodajalec nadure delavcu poravnava denarno, je treba izpostaviti, da je nadura plačana na enak način kot vse druge ure polnega delovnega časa. S tem, da prištejemo še dodatek za nadure. Delavec je za nadurno delo upravičen do:

- osnovne plače;
- dodatkov za delo v manj ugodnih delovnih pogojev (če ti niso vsebovani v osnovni plači);
- dodatkov za delo v posebnih pogojih (npr. dodatek za nočno delo, nedeljsko delo ipd.);
- dodatka za delovno dobo;
- dela plače za delovno uspešnost (če je v nadurnem času presegel vnaprej določene delovne rezultate).

Takšen način izračuna plače za opravljenе nadure sledi sodbi Vrhovnega sodišča VIII Ips 72/2019.

Nadure se lahko izkoristijo tudi s kompenzacijo

Sodba Vrhovnega sodišča VIII Ips 80/2015 pa kaže, da je kompenzacija za opravljenе nadure s prostimi urami (koriščenje nadur) možna, če ob tem delodajalec plača še dodatek, ki je predviden za siceršnje plačilo nadurnega dela. A če se delavec in delodajalec dogovorita, da se plačilo nadure nadomesti s prostimi urami, je treba biti pozoren pri določitvi števila prostih ur. Zakaj? Prepričanje, da je ena ura nadurnega dela enakovredna eni uri rednega dela oz. eni koriščenju uri, ni pravilno. ZDR-1 določa, da delavcu za delo poleg zneska, ki bi ga prejel v polnem delovnem času, pripada še dodatek za nadurno delo. Koriščenje za opravljenе nadure je tako možno na dva načina:

- delodajalec lahko delavcu odredi toliko prostih ur kot je imel priznanih nadur – v tem primeru delavcu dolguje še znesek dodatka za nadurno delo;
- delodajalec lahko namesto izplačila dodatka za nadure poleg dejanskega števila za opravljenе nadure delavcu prizna še dodatno število prostih ur, ki so preračunane iz zneska dodatka za nadure.

Kot že omenjeno je priporočljivo, da ima delodajalec v aktih, ki urejajo pravice in obveznosti delavcev iz delovnega razmerja predvidene vse oblike poplačila

nadur. Nato pa se sporazumno z delavcem dogovori za način poplačila za opravljene nadure.

MOTIVIRANJE ZAPOSLENIH NA DELOVNEM MESTU

Motiviranje zaposlenih na delovnem mestu je eden izmed pomembnih dejavnosti vsakega podjetja. Ko se zaposleni na delovnem mestu počutijo cenjene, vključene in povezane s podjetjem, so praviloma bolj zavzeti, učinkovitejši in bolj pripravljeni prispevati k skupnim ciljem.

Za motiviranje zaposlenih obstaja veliko raziskav in strokovne literature, vendar se najpogosteje izpostavljajo podobni pristopi – od preprostih in skoraj brezplačnih ukrepov do finančno zahtevnejših rešitev. Pri vseh pa sta ključna trud delodajalca, iskren odnos in pripravljenost poslušati zaposlene.

Motiviranje zaposlenih je možno na več načinov. Visoka motiviranost zaposlenih se pogosto odraža v večji pripadnosti podjetju, manjši fluktuaciji zaposlenih, nižji odsotnosti z dela, boljših delovnih rezultatih ter prijetnejšem delovnem okolju.

Med najbolj učinkovitimi načini motiviranja zaposlenih so:

- Ustrezno plačilo in dodatne nagrade
- Plača je pomemben dejavnik motivacije, vendar zaposleni pogosto cenijo tudi dodatke, nagrade za uspešnost ali druge oblike priznanja za dobro opravljeno delo.
- Občutek pripadnosti podjetju
- Zaposleni želijo vedeti, da so pomemben del ekipe. Ko razumejo poslanstvo podjetja in vidijo, da njihov trud prispeva k skupnim rezultatom, se poveča njihova zavzetost.
- Urejeno in prijetno delovno okolje
- Dobro organiziran, varen in spodbuden delovni prostor vpliva na počutje zaposlenih ter njihovo učinkovitost.
- Motiviranje zaposlenih zahteva tudi odprto komunikacijo
- Iskrena in redna komunikacija med vodstvom in zaposlenimi pomaga graditi zaupanje ter zmanjšuje nesporazume.
- Druženje in prilagodljivost
- Timsko povezovanje, sproščeno druženje in možnost večje prilagodljivosti pri delu lahko pomembno vplivajo na zadovoljstvo zaposlenih.
- Dodatne ugodnosti in bonitete
- Podjetja lahko motivacijo povečajo tudi z različnimi ugodnostmi, kot so dodatni prosti dnevi, izobraževanja, športne aktivnosti ali druge oblike podpore zaposlenim.
- Jasno določeni cilji in sistem nagrajevanja

- Zaposleni morajo vedeti, kaj se od njih pričakuje in kako se ocenjuje njihovo delo. Jasni cilji jim omogočajo, da lažje spremljajo svoj napredek. Motiviranje zaposlenih zato ni vedno povezano z visokimi stroški. Včasih lahko veliko pomeni že iskrena pohvala, priznanje za trud ali občutek, da je njihovo delo opaženo.

Najpogostejše napake pri motiviranju zaposlenih. Čeprav si podjetja pogosto prizadevajo izboljšati motivacijo zaposlenih, lahko z napačnim pristopom dosežejo ravno nasproten učinek.

Najpogostejše napake za motiviranje zaposlenih so:

- Predvidevanje, kaj zaposlene motivira – vsak posameznik ima drugačne potrebe in pričakovanja.
- Prepričanje, da so finančne nagrade edini motivator – denar je pomemben, vendar dolgoročno niso pomembni samo materialni dejavniki.
- Pomanjkanje pohvale in priznanja – zaposleni želijo vedeti, da je njihov trud opažen.
- Slaba komunikacija – pomanjkanje informacij lahko povzroči nezadovoljstvo in nezaupanje.
- Pomanjkanje zaupanja v zaposlene – pretiran nadzor zmanjšuje občutek odgovornosti in samostojnosti.
- Ustvarjanje negativnega delovnega okolja – napetosti, slabi odnosi in pomanjkanje podpore hitro zmanjšajo motivacijo.

Motivacija zaposlenih je stalen proces

Motiviranje zaposlenih ni enkratna naloga, temveč dolgoročen proces, ki zahteva stalno prilagajanje. Delodajalci morajo razumeti, da zaposlene pri delu vodijo različni razlogi. Nekaterim delo predstavlja predvsem vir prihodka, drugim možnost osebnega razvoja, aktivnosti, druženja ali občutka uspeha. Za večjo motiviranost lahko podjetja začnejo z majhnimi spremembami: omogočijo zaposlenim več samostojnosti pri delu, spodbujajo sodelovanje, postavijo jasne cilje in redno spremljajo napredek. S tem podjetje krepi pomembne človeške potrebe – željo po dosežkih, priznanju, pripadnosti, razvoju in občutku smisla. Zadovoljni in motivirani zaposleni pa so eden izmed ključnih dejavnikov dolgoročnega uspeha podjetja.

ODREDITEV DRUGEGA DELA V PODJETJU NI VEDNO MOGOČE

Odreditev drugega dela s strani delodajalca je možna v nekaterih primerih. Kaj o tem pravi Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)?

Če ni določeno drugače (na primer v kolektivni pogodbi ali v drugem zakonu), se lahko delodajalec odloči za odreditev drugega dela. To pomeni, da delavcu odredi opravljanje drugega dela, kot ga ima določenega v pogodbi o zaposlitvi. V katerih

okolih se lahko delodajalec odloči za odreditev drugega dela?

Kaj velja v splošnem glede opravljanja dela?

ZDR-1 v 33. členu določa, da mora delavec vestno opravljati delo na delovnem mestu oz. v okviru vrste dela, za katerega je sklenil pogodbo o zaposlitvi, v času in na kraju, ki sta določena za izvajanje dela, upošteva organizacijo dela in poslovanja pri delodajalcu. Delavec mora upoštevati zahteve in navodila delodajalca v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja. Ali lahko delavec tudi odkloni opravljanje dela po navodilu ali na zahtevo delodajalca? To je možno, če bi to pomenilo protipravno ravnanje ali opustitev. Odreditev drugega dela lahko delodajalec odredi, če ni z zakonom ali kolektivno pogodbo določeno drugače.

Odreditev drugega dela oz. opravljanje drugega dela Če z zakonom ali kolektivno pogodbo ni določeno drugače, mora delavec opravljati tudi drugo delo. Kdaj se lahko delodajalec odloči za odreditev drugega dela? Opravljanje ustreznega drugega dela delavcu se lahko odredi v naslednjih primerih:

- z namenom ohranitve zaposlitve;
- z namenom zagotovitve nemotenega poteka delovnega procesa;
- začasno povečan obseg dela na drugem delovnem mestu oz. vrsti dela pri delodajalcu;
- začasno zmanjšan obseg na delovnem mestu oz. v okviru vrste dela, ki ga opravlja;
- nadomeščanje začasno odsotnega delavca.
- Odreditev drugega dela mora biti pisna!
- Začasna odreditev drugega dela, ki delavcu nalaga začasno opravljanje drugega dela, mora biti pisna. Ta se lahko delavcu pošlje tudi na elektronski naslov, ki ga zagotavlja in uporabo nalaga delodajalec. Odreditev drugega dela (ustreznega oz. primerne) lahko traja največ tri mesece v koledarskem letu. Ima pa delavec, ki začasno opravlja drugo oz. primerno delo tudi pravico do plače, kot da bi opravljal svoje delo, če je to zanj ugodnejše.
- Kaj se šteje kot ustrezno oz. primerno delo?
- Ko gre za odreditev drugega dela ZDR-1 določa oz. opredeljuje ustrezno delo. In sicer velja, da je ustrezno delo:
- za katerega delavec izpolnjuje pogoje in za katerega se zahteva enaka vrsta in raven izobrazbe, kot se zahteva za opravljanje dela, za katerega ima delavec sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, in
- za delovni čas, kot je dogovorjen za delo, za katero je sklenjena pogodba o zaposlitvi, ter
- kraj opravljanja dela ni oddaljen več kot tri ure vožnje v obe smeri z javnim prevoznim sredstvom ali z organiziranim prevozom delodajalca od kraja bivanja delavca.

Za manjše delodajalce (ki zaposlujejo deset ali manj delavcev) pride v poštev tudi odreditev drugega dela za t.i. primerno delo. To pomeni, da lahko manjši delodajalci pisno odredijo tudi začasno opravljanje drugega primerne dela. To je delo:

- za katerega se zahteva enaka vrsta in največ ena raven nižja izobrazba kot se zahteva za opravljanje dela, za katerega ima delavec sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, in
- za delovni čas, kot je dogovorjen za delo, za katerega ima delavec sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, ter
- kraj opravljanja dela ni oddaljen več kot tri ure vožnje v obe smeri z javnim prevoznim sredstvom ali organiziranim prevozom delodajalca od kraja bivanja delavca.

ODPOVED DELOVNEGA RAZMERJA S STRANI DELODAJALCA

Odpoved delovnega razmerja s strani delodajalca zahteva ravnanje v skladu z ZDR-1. Delodajalec je tako dolžan voditi postopek odpovedi pogodbe o zaposlitvi pri redni ali izredni odpovedi pogodbe o zaposlitvi v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih.

Odpoved delovnega razmerja s strani delodajalca: obveznosti delodajalca

Odpoved delovnega razmerja s strani delodajalca je pogojevana z izkazanim utemeljenim razlogom. Odpoved pogodbe o zaposlitvi in postopek odpuščanja zaupajte strokovnjakom, saj ima neupoštevanje zakonskega postopka, lahko številke posledice. Zakon določa, da mora delodajalec pred redno odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga najkasneje v 60 dneh od ugotovitve kršitve in najkasneje v šestih mesecih od nastanka kršitve pisno opozoriti delavca na izpolnjevanje obveznosti in možnost odpovedi, če bo delavec ponovno kršil pogodbene obveznosti.

Delavec ne sme kršiti obveznosti iz delovnega razmerja v enem letu od prejema pisnega opozorila, razen če ni s kolektivno pogodbo na ravni dejavnosti drugače določeno, vendar ne dalj kot v dveh letih. Pisno opozorilo se lahko pošlje tudi po elektronski poti na elektronski naslov delavca, ki ga zagotavlja in uporabo nalaga delodajalec.

Če je odpoved delovnega razmerja s strani delodajalca iz razloga nesposobnosti ali krivdnega razloga se mora delavcu omogočiti, da se seznani z razlogi. Delodajalec mora delavca zato predhodno pisno seznani z očitanimi kršitvami oziroma z razlogi, zaradi katerih meni, da delavec ne izpolnjuje svojih obveznosti oziroma pričakovanj. Hkrati mu mora omogočiti zagovor v razumnem roku, ki ne sme biti krajši od treh delovnih dni. S tem je delavcu zagotovljena možnost, da predstavi svoje okoliščine, pojasni očitke ter poda morebitne argumente v svojo korist.

Pomembno je tudi, da je odpoved pogodbe o zaposlitvi s strani delodajalca podana v pisni obliki. Ustna odpoved zato sama po sebi ne zadostuje, saj mora biti delavcu jasno in nedvoumno predstavljeno, da mu delovno razmerje preneha, ter iz katerega razloga. Delodajalec mora pri izvedbi postopka upoštevati zakonsko določene zahteve, saj lahko nepravilnosti v postopku vplivajo na zakonitost odpovedi.

Praksa Vrhovnega sodišča glede odsotnosti delavca v času zagovora

Delodajalec mora pri redni ali izredni odpovedi pogodbe o zaposlitvi upoštevati zakonsko določen postopek ter ravnati v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih. Delodajalec je delavcu dolžan zagotoviti zagovor. Kaj pa, če je delavec upravičeno odsoten z delovnega mesta v času zagovora?

Ustaljena sodna praksa Vrhovnega sodišča glede odsotnosti v času zagovora pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi je, da ne zadošča zgolj golo opravičilo oz. obvestilo delavca o odsotnosti, temveč je treba konkretno pojasniti zdravstvene težave in predložiti medicinsko dokumentacijo. Zgolj dejstvo bolniškega staleža samo po sebi še ne pomeni, da se delavec ne more udeležiti zagovora pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi.

USPOSABLJANJE NA DELOVNEM MESTU JE PRILOŽNOST ZA PODJETJA

Pomanjkanje ustreznih kadrov je za številna podjetja vse večji izziv. Ena od možnosti, kako lahko delodajalec spozna potencialnega zaposlenega še pred njegovo zaposlitvijo, je usposabljanje na delovnem mestu. Program Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (ZRSZ) podjetjem omogoča, da kandidate usposobijo za konkretno delo in si hkrati povrnejo del upravičenih stroškov.

Kako deluje usposabljanje na delovnem mestu?

Aktualno javno povabilo Usposabljam.se 2026–2027 je odprto od 11. maja do 31. oktobra 2026 oziroma do porabe sredstev. Vključuje programa Usposabljanje na delovnem mestu Plus (UDM+) in Usposabljam lokalno. Namen je, da brezposelna oseba pridobi praktična znanja in izkušnje na konkretnem delovnem mestu, delodajalec pa lahko preveri njeno usposobljenost in ujemanje s kolektivom. Usposabljanje praviloma traja tri mesece, pri deficitarnem poklicu pa lahko štiri mesece. Delodajalec mora udeležencu zagotoviti mentorja, ustrezno delovno opremo in primeren prostor. Pri tritedenskem oziroma štirimesečnem programu so predpisane tudi minimalne ure mentorstva.

Sredstva za usposabljanje na delovnem mestu

ZRSZ delodajalcem za izvedeno usposabljanje povrne upravičene stroške. Za trimesečno usposabljanje je predvidenih 955 evrov, za štirimesečno usposabljanje v deficitarnem poklicu pa 1.230 evrov. Možno je tudi

povračilo samo stroška zdravstvenega pregleda udeleženca.

V program se lahko vključijo brezposelni, prijavljeni v evidenci ZRSZ, ki izpolnjujejo določene kriterije ciljne skupine. Pri UDM+ so med drugim vključeni dolgotrajno brezposelni, starejši od 50 let, nižje izobraženi ter osebe z večjim tveganjem za dolgotrajno brezposelnost.

Zakaj je program zanimiv za delodajalce?

Usposabljanje na delovnem mestu podjetju omogoča, da kandidata spozna v realnem delovnem okolju in ga hkrati pripravi na konkretne naloge. To je lahko koristno predvsem pri zaposlovanju kandidatov, ki sicer nimajo vseh potrebnih izkušenj, vendar imajo potencial za uspešno opravljanje dela. Za podjetje je zato program lahko več kot zgolj finančna spodbuda. Predstavlja tudi način, kako zmanjšati tveganje pri izbiri novega sodelavca in hkrati razvijati kader glede na dejanske potrebe podjetja.

Zakaj je to zanimivo za iskalce zaposlitve?

Usposabljanje na delovnem mestu je lahko dobra priložnost tudi za brezposelne, ki želijo pridobiti praktične izkušnje in izboljšati svoje možnosti za zaposlitev. Udeleženec se vključuje v realno delovno okolje, kjer spozna konkretne naloge, delovne procese in pričakovanja delodajalca. Hkrati lahko pokaže svoje znanje, motivacijo in pripravljenost za delo. Za osebe, ki še nimajo veliko delovnih izkušenj ali želijo zamenjati poklicno področje, je takšno usposabljanje lahko pomemben korak do redne zaposlitve.

Usposabljanje na delovnem mestu je zato lahko zanimiva priložnost za delodajalce in iskalce zaposlitve. Pohitite, čas imate samo še do konca oktobra 2026.

NEZMOŽNOST ZAGOTAVLJANJA DELA: NOV UKREP V LETU 2026

Nezmožnost zagotavljanja dela je v določenih dejavnostih pogosto, saj je njihovo delo odvisno predvsem od povpraševanj potrošnikov. Ko delodajalec zaradi začasnih okoliščin ne more zagotoviti zadostnega obsega dela zaposlenim, to še ne pomeni nujno odpuščanja. Od 12. julija 2025 velja Zakon o uveljavljanju delnega povračila nadomestila plače za skrajšani delovni čas (ZUDPNP), ki omogoča drugačen pristop: delodajalec lahko zaposlenim odredi delo s skrajšanim delovnim časom in za del nadomestila plače uveljavlja povračilo pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

Nezmožnost zagotavljanja dela in skrajšani delovni čas

Namen ukrepa je predvsem ohranjanje delovnih mest v primerih, ko naravne ali druge nesreče, krizne razmere oziroma drugečasne okoliščine negativno vplivajo na poslovanje podjetja.

Vlada Republike Slovenije je 16. julija 2026 sprejela sklep, s katerim je določila področja dejavnosti, za katera se ukrep uporablja v obdobju od 20. julija 2026 do 20. januarja 2027. Delodajalci, ki opravljajo glavno

dejavnost na določenih področjih, lahko zaradičasne nezmožnosti zagotavljanja zadostnega obsega dela zaposlenim odredijo delo s skrajšanim delovnim časom ob hkratni delni napotitvi na začasno čakanje na delo.

Katera podjetja lahko uporabijo ukrep?

Ukrepa se lahko poslužujejo delodajalci iz določenih dejavnosti, med drugim proizvodnje tekstilij, usnja, lesa, papirja, tiskarstva, kemikalij, kovin, kovinskih izdelkov, električnih naprav in pohišva. Gre za začasno nezmožnost zagotavljanja dela, ne pa za trajno zmanjšanje potreb po delu.

Kako do delnega povračila nadomestila plače?

Delodajalec mora vlogo za delno povračilo oddati elektronsko prek Portala za delodajalce. Vlogo je treba predložiti v 15 dneh od odreditve dela s skrajšanim delovnim časom.

Vlogi je treba priložiti seznam zaposlenih, obrazložitev okoliščin in dokazila, ki utemeljujejo navedbe. Prav tako je treba priložiti pisne odredbe za vse zaposlene, ki jim je bilo odrejeno delo s skrajšanim delovnim časom.

Ukrep tako predstavlja pomembno možnost za delodajalce, ki se soočajo z začasnim zmanjšanjem obsega dela, saj omogoča prilagoditev organizacije dela in hkrati prispeva k ohranjanju zaposlenosti. Na kratko, kadar gre za nezmožnost zagotavljanja dela.

NAKUP NA PODJETJE

Podjetja pri svojem poslovanju vsakodnevno kupujejo različne izdelke in storitve – od računalniške opreme in službenih telefonov do programske opreme, pohišva in službenih vozil. Toda kaj vse lahko dejansko kupite na podjetje in kdaj je takšen nakup na podjetje tudi davčno oziroma računovodsko upravičen.

Kaj lahko podjetje kupi?

Na podjetje je mogoče kupiti praktično vse, kar je povezano z opravljanjem dejavnosti. Med najpogostejše nakupe sodijo računalniki, monitorji, telefoni, tiskalniki, pisarniško pohištvo, programska oprema, poslovne licence ter različne storitve, ki jih podjetje potrebuje za svoje delovanje. Podjetje lahko kupi tudi službeno vozilo, opremo za poslovne prostore, promocijski material in določena sredstva, namenjena zaposlenim. Vsak nakup na podjetje, pa odpira ključno vprašanje, ali je mogoče dokazati njegovo povezavo s poslovanjem.

Nakup na podjetje in davek

Pomembno je razumeti, da račun, izdan na podjetje, še ne pomeni avtomatično, da bo celoten znesek priznan kot davčno upošteven odhodek. Pri presoji je pomemben predvsem poslovni namen nakupa. Če podjetje na primer kupi računalnik, ki ga zaposleni uporabljajo za delo, je povezava s poslovanjem praviloma jasna. Pri predmetih, ki imajo tudi zasebno uporabo, pa je položaj lahko bolj zapleten. Podjetje

mora zato znati utemeljiti, zakaj je bil nakup potreben za opravljanje dejavnosti.

Nakup na podjetje zahteva tudi previdnost

Vsak nakup, ki ga kupite na podjetje, mora imeti pravilno izdan račun na podjetje in vsebovati vse zahtevane podatke. Dokumentacijo je treba ustrezno evidentirati in hraniti. Posebno pozornost zahtevajo tudi nakupi, pri katerih obstaja možnost zasebne uporabe. To velja predvsem za avtomobile, telefone, računalniško opremo in druge predmete, ki jih lahko uporabljajo tudi lastniki ali zaposleni za osebne namene.

Pameten nakup pomeni manj težav

Nakup na podjetje je lahko povsem običajen del poslovanja, vendar ni namenjen temu, da bi podjetje zasebne izdatke preprosto prikazovalo kot poslovne. Pred večjimi ali neobičajnimi nakupi je zato smiselno preveriti davčno in računovodsko obravnavo. Dobro pravilo je preprosto: če lahko podjetje jasno pokaže, zakaj določen nakup potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, je tudi njegova poslovna upravičenost bistveno lažje dokazljiva.

SPLETNI KLEPETALNIK NA eDavkih ZA ZAVEZANCE



NOVOSTI V SEPTEMBRU 2026:

DDV:

- 1. 9. 2026: Objavljena je dopolnitev podrobnejšega opisa »Skupina za DDV«. Opis je dopolnjen s primeri obrazcev s področja DDV, ki jih mora oddajati predstavnik skupine za DDV, ter odgovorom na vprašanje glede davčnega potrjevanja računov.
- 31. 8. 2026: Objavljeno je dopolnjeno pojasnilo »Popravljanje napak iz preteklih obdobij v tekočem obračunu DDV po 88. členu ZDDV-1«. Pojasnilo je dopolnjeno z dvema primeroma, v katerih se lahko uveljavlja institut samoprijave po 88.b členu ZDDV-1, in sicer:
 - pravočasno izvedena samoobdavčitev z napačno davčno stopnjo ter
 - prepozno obračunani DDV pri samoobdavčitvi in hkratni odbitek DDV.

CARINA:

- 1. 9. 2026: Za izvoz iz EU v pacifiške države se od 1. septembra 2026 dalje uporablja sistem REX (sistem REX od navedenega datuma dalje uporabljajo izključno izvozniki iz EU, ne pa tudi izvozniki iz pacifiških držav).

PRISPEVKI IN DAVKI

PREDIZPOLNJEN OBRAČUN DDV

Evidenci obračunanega DDV in odbitka DDV ter predizpolnitev obračuna DDV

Za davčnega zavezanca, ki predloži evidenci najmanj tri delovne dni pred potekom roka za predložitev obračuna DDV, bo davčni organ na podlagi predloženih podatkov iz evidenc sestavil predizpolnjen obračun DDV, če davčni zavezanec sam še ni predložil obračuna DDV za zadevno davčno obdobje. Navedeno pomeni, da če davčni zavezanec odda evidenci npr. 25. v mesecu za pretekli mesec, pri čemer je rok za oddajo obračuna DDV zadnji delovni dan tega meseca, to je na primer 31. v mesecu, bo davčni organ sestavil predizpolnjen obračun za pretekli mesec, če ga davčni zavezanec sam še ni predložil. Če pa bi iz evidenc izhajalo, da bi moral davčni zavezanec oddati rekapitulacijsko poročilo, mu bo davčni organ predizpolnil obračun, če bo evidenci predložil vsaj tri dni pred 20. dnem v mesecu (oz. prvim naslednjim delovnim dnevom, če je 20. v mesecu nedelovni dan).

Vir: FURS

PLAČILO AKONTACIJE DOHODNINE IN PRISPEVKOV Z ENIM NALOGOM

FURS od marca 2023 dalje omogoča plačevanje obveznosti tudi s karticami

Davčne obveznosti zavezanci lahko plačujejo z e-računom, Flikom in po novem tudi s karticami. Zakona o davčnem postopku (ZDavP-2N) določa od 1. januarja 2023 za samostojne podjetnike in druge fizične osebe z dejavnostjo poenoten rok za plačilo predhodne akontacije dohodnine in prispevkov za socialno varnost. Obe obveznosti je potrebno plačati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Postopek plačila

V eDavkih se spletno plačilo izbranih obveznosti izvrši iz vpogleda eKarticaO preko gumba »ePlačilo za označene« oziroma iz vpogleda »Prejeti dokumenti« preko gumba »ePlačilo«. Na pregledu pripravljenih plačilnih navodil se izbere možnost ePlačilo in nato način plačila. Za zaključek plačila se vnesejo podatki v skladu z navodili plačilnega servisa in potrdi plačilo. Izvršena spletna plačila je mogoče preveriti tudi v eDavkih na vpogledu ePlačila, kjer so na povezavi »Postavke« na voljo podrobnejši podatki o plačilu in sicer o višini zneska, ki bo razporejen na posamezno izbrano vrsto davka.

1. Plačilo prispevkov z enim e-računom

Druženiki in samozaposlene osebe lahko prispevke plačujejo poenostavljeno, z enim plačilom vseh štirih prispevkov (PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti) na podlagi e-računa. Zavezanec se pri svoji spletni banki prijavi na prejem **e-računa** FURS, davčna številka 77695771. V prijavi se za »Referenčno oznako izdajatelja e-računa« vpiše davčna številka zavezanca, ki prijavo oddaja.

Prijavo na prejem e-računa za plačilo obveznih dajatev oddajte v svoji spletni banki. E-račun, ki ga boste prejeli v spletno banko nekaj dni pred iztekom roka za plačilo, bo vseboval vse podatke potrebne za izvršitev plačila. Prav tako se zmanjša tveganje, da bi pozabili plačati davčne obveznosti.

Rok za plačilo akontacije in prispevkov je do 20. v mesecu za pretekli mesec.

FURS zavezancu na podlagi obračuna dajatev pripravi zbirni plačilni nalog in ga pošlje zavezancu v obliki e-računa v njegovo spletno banko. Zavezanec plačilni nalog potrdi in s tem poravnava obveznosti.

Izdaja e-računa je vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in akontacije davka.

Na ta način lahko predhodno akontacijo dohodnine in vse štiri obvezne prispevke za socialno varnost samostojni podjetniki poravnajo z enim plačilnim nalogom - **e-računom**.

2. Plačilo s Flikom preko eDavkov

Prednosti plačevanja s Flikom preko eDavkov:

- takojšna izvedba plačila: Flik omogoča takojšnje izvajanje plačil, kar pripomore k nemotenemu poteku postopkov;
- enostavna uporaba: plačevanje davkov s Flikom preko eDavkov je izjemno enostavno. Z le nekaj kliki v eDavkih lahko zavezanci hitro in brez težav izvedejo plačilo svojih obveznosti brez izpolnjevanja plačilnega naloga;
- uporabniku prijazno: z enim plačilom se lahko plača več različnih obveznosti, ki se sicer plačujejo na različne račune.

Kako uporabniki Flika izvršijo plačilo iz eDavkov?

1. Na vpogledu eKarticaO določite obveznosti, ki jih želite plačati in izberite možnost »Pripravi plačilna navodila za označene«. Plačilna navodila se lahko pripravijo tudi iz menija "Prejeti dokumenti", kar pomeni, da se lahko plačilo izvede tudi takoj ob vročitvi odločbe. Uporabnikom mobilne aplikacije eDavki pa je ta storitev na voljo tudi v "Koledarju" in obvestilu, ki ga zavezanec prejme kot opomnik tri dni pred iztekom roka za plačilo svoje obveznosti.
2. Na pregledu pripravljenih plačilnih navodil izberite možnost "ePlačilo" in nato način plačila Flik.
3. Vnesite svojo telefonsko številko ali elektronski naslov in potrdite plačilo.

Postopek plačevanja je predstavljen tudi v kratkem filmu [Plačevanje davkov s Flikom](#).

3. Plačilo s karticami!

Predstavitveni video [Kartično plačevanje obveznosti do FURS](#).

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Mesečna zavarovalna osnova je zavezancu določena glede na dosežen dobiček. Zavezanci, ki nimajo plač,

plačujejo prispevke od osnove, od katere plačujejo prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 15. dne v mesecu je potrebno preko sistema eDavki davčnemu organu predložiti obračun prispevkov na predpisanem obrazcu (OPSVZ), oziroma se obračun šteje za predložen na osnovi predizpolnjenega obrazca POPSV, ki ga pripravi FURS.

Minimalna osnove za plačilo prispevkov

Od leta 2018 dalje je osnova za prispevke za socialno varnost 60 % povprečne plače za preteklo leto.

Povprečna letna plača za leto 2025 je 2.536,03€, najnižja osnova za plačilo prispevkov je **1.521,62€** (60% x 2.536,03€), najvišja pa **8.876,11€** (3,5 kratnik PP 2025 = 3,5 x 2.536,03€).

Najnižji prispevki, ki jih je samostojni podjetnik plačal za februar 2026 so bili v višini **648,85€** in vključujejo tudi obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem znesku 37,17€ in PDO v znesku 30,43€. Najvišji pa **3.605,38€**. Najnižji prispevki, ki jih bo samostojni podjetnik plačal za **marec 2026** so v višini **651,04€** in vključujejo tudi obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem znesku 39,36€ ter **30,43€** prispevka za dolgotrajno oskrbo, najvišji pa **3.607,57€**.

Če želi samozaposleni zavezanec plačevati prispevke od višje zavarovalne osnove, kot je tista, ki mu je določena na podlagi doseženega dobička, v obračunu prispevkov – OPSVZ obrazcu, v polju 110 vpiše znesek zavarovalne osnove, od katere želi prispevke plačevati. Posebno obvestilo davčnega organa o zvišanju zavarovalne osnove ni potrebno.

Zasebniki plačajo prispevke na prehodni račun:

- akontacijo dohodnine do 10. v mesecu,
- prispevke do 20. v mesecu za pretekli mesec,
- dajatve za zaposlene na dan izplačila plač

Obrazec obračun prispevkov

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (PODO-OPSVZ) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v obračunu niso pravilni in/ali popolni, ali če obrazec PODO-OPSVZ ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti obračun najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PLAČEVANJE PRISPEVKOV

Pri plačilu davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatvah zavezanci z referenco na plačilnem nalogu določijo vrsto dajatve ali pa izberejo način plačila s katerim poravnajo več vrst dajatev, in sicer tako da, združijo obveznosti, ki pripadajo isti javnofinančni blagajni oziroma istemu IBAN računu.

Uporabljena referenca pri plačilu vpliva na način zapiranja terjatev s plačili v davčnem knjigovodstvu.

- Primer: plačilo z referenco na izbrano dajatev ali izvršilni naslov (npr. SI19 DŠ-45004; DŠ pomeni davčno številko zavezanca in šifra dajatve 45004 za prispevke za zdravstveno varstvo) zapre zapadle in nezapadle terjatve za izbrano vrsto dajatve.

- Zapiranje s plačilom s splošno referenco (SI19 DŠ-99996; oznaka 99996 določa, da se plačilo uporabi za vse dajatve na podračunu) pa se izvede šele, ko terjatve dospejo v plačilo in sicer znotraj prehodnega davčnega podračuna na katerega je prispelo. Pri uporabi splošne reference se prednostno zapirajo terjatve, ki so prej dospele v plačilo.
- Z enim plačilom se lahko plača več vrst dajatev z združitvijo obveznosti, ki pripadajo isti javnofinančni blagajni, istemu IBAN računu:

IBAN	Referenca SI19	namen
SI156 01100-8881000030	DŠ-99996	akontacija davka, prispevki (st. varstvo, zaposlovanje)
SI156 01100-8882000003	DŠ-99996	Prispevki PIZ
SI156 01100-8883000073	DŠ-99996	Prispevki ZZ

Pravilno izpolnjen plačilni nalog je pogoj za pravilno evidentiranje prejetega plačila v knjigovodsko evidenco. V primeru pomote pri vpisovanju se lahko plačilo knjiži na napačnega zavezanca ali zapira napačno odprto postavko. V primeru odprte terjatve in obveznosti, lahko predlagate pobot, v primeru preveč ali napačno plačane dajatve lahko predlagate vračilo ali preknjižbo.

Plačilo z enim e-računom

Zavezanec lahko prispevke plačuje poenostavljeno, z enim plačilom vseh štirih prispevkov (PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti) in akontacijo davka na podlagi **e-računa**. Zavezanec se pri svoji spletni banki prijavi na prejem e-računa.

Izdaja in plačilo e-računa sta neposredno vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in plačilo te obveznosti. V eDavke FURS 10. v mesecu vloži obračun prispevkov. Do 15. v mesecu zavezanec tako vložen obračun lahko popravi (v primeru bolniške ali druge odsotnosti z dela).

Obveznosti je potrebno poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI

Pavšalni prispevki za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za popoldanski s.p.

Osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanci), morajo biti obvezno zavarovani za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti (PIZ) in za poškodbo pri delu in poklicno bolezen (ZZ). Popoldanci plačujejo pavšalni prispevek za zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicno bolezen ter prispevek za dolgotrajno oskrbo (PZDO) in pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Od **1.1.2026** je višina pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje v višini **60,96€** in sicer 13,63€ (*povprečna plača oktober 2025 = 2.572,07€ x 0,53%*) in dodaten prispevek v višini 40,90€ (*25% povprečne plače oktober 2025 = 25% X 2.572,07€ x 6,36%*) ter 6,43€ PZDO (*25% povprečne plače oktober*

2025 = 25 % 2.572,07¹ eur x 1,00%) . Zavezanci plačajo prispevek za ZZ ne glede na število dni opravljanja dejavnosti v posameznem mesecu.

Od **1.4.2026** do **31.3.2027** je pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **52,05€** (do **31.3.2026** je **49,15€**). Prispevek se določi s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur.l. 13/2026 z dne 20.2.2026) in velja za obdobje od aprila tekočega koledarskega dela do marca naslednjega koledarskega leta.

V primeru, da zavezanec v posameznem mesecu začne na novo opravljati dejavnost ali preneha opravljati dejavnosti in jo opravlja dejavnost manj kot 15 dni, plača polovičen znesek prispevka PIZ.

Skupni pavšalni prispevki od 1.12.2026 do **31.12.2026** so **113,01€** (60,96€+52,05€), ki se jih plača na prehodni račun do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Primer plačila (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD - ZPIZ
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 44008
Znesek:	49,15€ do 31.3.2026

Namen	Prispevki ZZV
Prejemnik:	DPD - ZZVS
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 45004
Znesek:	60,96€ od 1.1.2026 do 31.12.2026

Namen	Aktancija dohodnine od dohodka iz dejavnosti
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 1000 030
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 40002
Znesek:	X,XX €

Obračun prispevkov – oddaja obrazca v eDavke

Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, so morali zavezanci (popoldanci) prvič oddati za januar 2018. Zavezanec mora oddati obračun do 15. v mesecu za pretekli mesec, če FURS do 10. v mesecu v sistem eDavkov ne odloži predizpolnjenega obračuna oz. je ta obračun napačen.

PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ki so poslovodne osebe (zavarovalna podlaga 040) je od januarja 2020 90% povprečne letne plače za preteklo leto.

Od februarja 2026 dalje je najnižja zavarovalna osnova **2.282,43€** (90% povprečne letne plače za leto 2025, ki je 2.536,03€), najvišja pa **8.876,11€** (3,5 kratnik PP 2025 = 3,5 x 2.536,03€).

Zavezanec plača prispevke za socialno varnost najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec in sicer za marec 2026 v višini **956,91€** (vključen obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem znesku 39,36€ in prispevek za DO 45,65€) in največ v višini **3.607,57€**. (vključen obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem

znesku 39,36€ in prispevek za dolgotrajno oskrbo 177,52€).

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vročil zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVL najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Od leta 2015 dalje so najnižje osnove za plačilo prispevkov za socialno varnost za zavarovance iz delovnega razmerja vezane na znesek zadnje znane povprečne letne plače v RS, preračunane na mesec. Za izplačila od 1. 1. do vključno 28. 2. se za izračun minimalne osnove za zavarovance iz delovnega razmerja uporablja znesek povprečne plače predpreteklega leta, za izplačila od 1. 3. dalje pa znesek povprečne plače preteklega leta.

Najnižja osnova za obračun prispevkov za delavce v delovnem razmerju je **60 %** zadnje znane povprečne letne plače v Sloveniji, preračunane na mesec (144.člen ZPIZ-2). Če je izplačana plača oziroma nadomestilo plače nižje od minimalne osnove, se od razlike do minimalne osnove obračunajo in plačajo vsi prispevki.

Ta razlika vpliva le na obračunavanje in plačevanje prispevkov. To pomeni, da delodajalcem razlike do najnižje osnove ni treba prišteti k bruto plači v enakem smislu kot to velja za dodatke, torej se zaradi te razlike delavčeva bruto plača ne spremeni. Zaradi obračunanih prispevkov pa ta razlika posredno vpliva na delavčevo neto plačo.

Za izplačila od 1.3.2025 do 28.2.2026 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju v višini **1.436,95 €** (60% povprečne bruto plače za leto 2024, ki je 2.394,92€).

Za izplačila od **1.3.2026 do 28.2.2027** je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju v višini 1.521,62 € (60% povprečne bruto plače za leto 2025, ki je 2.536,03€).

Minimalna plača 2026 za delo s polnim delovnim časom, opravljeno od 1. januarja 2026, je **1.481,88€**.

PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO

Prispevek za kratkotrajno delo od 1. januarja 7,72€, prej 7,17€

Kratkotrajno delo je brezplačno opravljanje dela v mikrodržbi ali zavodu z najmanj enim in največ desetimi zaposlenimi ali pri samozaposleni osebi z največ desetimi zaposlenimi. Opravlja ga lahko zakonec ali zunajzakonski partner, starši ali otroci lastnika mikrodržbe ali samozaposlene osebe, ki lahko opravljajo pomoč v podjetju največ 40 ur mesečno in za to ne prejmejo plačila.

Delodajalec mora voditi evidenco o opravljenem kratkotrajnem delu (ime, naslov in davčno številko osebe, ki opravlja kratkotrajno delo, uro začetka in zaključka opravljanja kratkotrajnega dela, skupno mesečno število ur opravljenega kratkotrajnega dela). Delodajalec mora osebo, ki opravlja kratkotrajno delo, zavarovati za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12) in za čas opravljanja dela preko eDavkov oddajati REK-O (vrsti dohodka 1509).

Znesek za zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicne bolezni je od 1. 1. 2026 v višini **7,72€** (0,30% PP za oktober 2025 = 0,3% x 2.572,07€) in se plača na TRR: SI56 0110 0888 3000 073, sklic: SI19 davčna številka 45004.

PRISPEVKI SOBODAJALCI



Prispevki za pokojninsko invalidsko zavarovanje se plačajo v znesku od 1.4.2026 do 31.3.2027 v znesku **21,67 eur mesečno ali 260,26 eur letno** na prehodni davčni podračun – ZPIZ: SI56011008882000003, referenca SI19 DŠ-44008, Prispevki za zdravstveno zavarovanje od 1.1.2026 do 31.12.2026 se plačajo v znesku **25,40 eur mesečno ali 304,80 eur letno** na prehodni davčni podračun – ZZS: SI56011008883000073, referenca SI19 DŠ-45004.

IBAN	Referenca SI19	namen
SI56 01100-8882000003	DŠ-44008	Prispevki PIZ
SI56 01100-8883000073	DŠ-45004	Prispevki ZZ

URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO



Minimalna urna postavka od 5. februarja 8,98€

Od 5. februarja 2026 je zaradi dviga minimalne plače višja minimalna bruto urna postavka za študentsko in dijaško delo. Po novem minimalna urna postavka znaša **8,98** evra, kar pomeni 23-odstoten dvig glede na dosedanjih 7,34 evra.

Zakonsko določena bruto urna postavka za opravljeno uro začasnih in občnih del dijakov in študentov ne sme biti nižja od zneska minimalne plače, preračunanega na uro dela povprečne mesečne delovne obveznosti za polni delovni čas, tako da se upošteva, da povprečna mesečna delovna obveznost za polni delovni čas znaša 165 ur. Ob spremembi minimalne plače minister, pristojen za delo, določi tudi nov znesek minimalne bruto urne postavke. -Začasno in občasno delo dijakov in študentov je vključeno v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (pokojninska doba) in zdravstveno zavarovanje.

Od zneska na študentski napotnici se plačujejo prispevki za PIZ v višini 15,5%.

Delodajalec na znesek na napotnici plača prispevek za PIZ v višini 8,85%, prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,36%, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53%, koncesijsko dajatev v višini 16% in dodatno koncesijsko dajatev v višini 2%. Prispevek za dolgotrajno oskrbo znaša 1 % od osnove za obračun, ki je bruto znesek zmanjšan za 10 % normiranih stroškov. Pomembno je, da ta strošek krije delodajalec, kar pomeni, da se bruto ali neto znesek študenta ne spremeni.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV



Minimalna urna postavka od 1.3.2026 do 28. 2. 2027 8,52€

Zakona o urejanju trga dela (ZUTD) določa, da začasno ali občasno delo lahko upokojenec opravlja v obsegu največ 85 ur v koledarskem mesecu, pri čemer neizkoriščenih ur ni mogoče prenašati v naslednji koledarski mesec. Ne glede na navedeno lahko upokojenec opravlja začasno ali občasno delo tudi največ 125 ur v koledarskem mesecu, vendar največ trikrat v koledarskem letu, pri čemer seštevek ur opravljenega začasnega in občasnega dela v koledarskem letu ne sme preseči 1.020 ur.

Sprememba Zakona o urejanju trga dela (ZUTD-G), Ur.l.54/2022 z dne 20.4.2022 je določila, da bruto urna postavka upravičenca za opravljeno uro začasnega ali občasnega dela ne sme biti nižja od zneska minimalne plače, preračunanega na uro dela povprečne mesečne delovne obveznosti za polni delovni čas, tako, da se upošteva, da povprečna mesečna delovna obveznost za polni delovni čas znaša 174 ur.

Višina bruto urne postavke in višina bruto dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo se usklajujeta z rastjo minimalne plače v Republiki Sloveniji, kot jo določa zakon, ki ureja minimalno plačo, ter ju enkrat

letno določi minister, pristojen za delo, in objavi v Uradnem listu Republike Slovenije najpozneje do konca februarja v koledarskem letu. Višina bruto urne postavke na osnovi spremembe zakona velja od marca tekočega koledarskega leta do vključno februarja naslednjega koledarskega leta.

Od 1.marca 2026 do 28. februarja 2027 urna postavka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojencev ne sme niti nižja od **8,52€**. **Minimalna urna postavka od 1.3.2026 do 28.2.2027** znaša 8,52€, bruto letni dohodek pa ne sme presegati zneska **17.782,56€**.

PODATKI O PLAČAH

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **junij 2026** je znašala 2.751,37€, neto plača pa 1.723,31€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje **JANUAR – junij 2026** je znašala 2.673,88€, neto 1.677,87€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje **april - junij 2026** je znašala 2.709,60€, neto 1.697,57€.

UGODNOSTI ZA ČLANE OOO IDRIJA

DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE

Člani Območne obrtno-podjetniške zbornice Idrija lahko koristijo članske ugodnosti - svetovanje na davčnem, knjigovodskem, računovodskem področju, gospodarsko pravnem in delovno pravnem področju (davek od dobička pravnih oseb, davčni postopek, dohodnina, DDV,...). Ob prijavi na svetovanje predstavite vprašanje (tema svetovanja).

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOO Idrija, tel. (05) 37 34 750, E-pošta: ooz.idrija@ozs.si

MOJ OBRTNIK

Moj Obrtnik

Članom Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, portal Moj Obrtnik nudi: brezplačno spletno predstavitev vašega podjetja, 90 dnevno brezplačno prejetje povpraševanj, ugodnejši prejem povpraševanj, brezplačen prejem SOS povpraševanj.

<https://www.mojobrtnik.com/>

KARTICA MOZAIK PODJETNIH



[Kartica MozaiK podjetnih](#), **Nova mobilna aplikacija:**

Po 20 letih plastične kartice je tu digitalna rešitev, ki omogoča:

- Hiter pregled vseh popustov in akcij
- Obvestila o posebnih ponudbah v bližini
- Digitalno identifikacijo kot člana OZS
- Prihranke, ki pogosto presegajo višino članarine

Preverite aktualni [seznam](#) partnerjev in njihovih ugodnosti, ki ga ki ga članom OZS, imetnikom kartice MozaiK podjetnih nudijo partnerji projekta.

UPORABA PREDAVALNICE

Najem predavalnice za člane zbornice

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija predavalnico v prvem nadstropju oddaja tudi najem. Predavalnica ima mize in 30 sedežev, opremljena je z projektorjem in projekcijskim platnom, možna je uporaba interneta. Najemnina se zaračunava v skladu s sklepom vodstva zbornice.

MERCH d. o. o.

1 Rogaška cesta Šmarje pri Jelšah

POKAŽI POT

- 10% popust pri nakupu na spletni strani Samponi.si, uporabite kodo OBRTNIK10

Samponi.si

PR d.o.o. (extremevital)

101 Puštal Škofja Loka

POKAŽI POT

nudimo **dodatni 5% popust** (velja na že znižane cene) za vse artikle.

NE VELJA za kolesa, ekskluzivne artikle in znamke Assos, GoPro, Suunto, Garmin, Tacx in Pieps.

Ugodnosti se ne seštevajo

Športna trgovina s kolesi, smučmi, snowboard in drugo športno opremo | Trgovina Extreme Vital

Kanarski otoki z letom iz Ljubljane s 5% popustom



Kanarski otoki z letom iz Ljubljane s 5% popustom

ŽENKO d.o.o.

52a Velika Ligojna Vrhnika

POKAŽI POT

- 4% popust na avtokleparske in avtoličarske storitve

NACKLE d.o.o.

Industrijska cona Izola 9k Polje

POKAŽI POT

- stalen popust na vso kavo iz ponudbe v višini 30%- KODA: PODJETNI30
- popust na opremo iz ponudbe v višini 10% - KODA: PODJETNI10
- popust na personalizirane vrečke za poslovna darila v višini 5%- po ponudbi.

Katalog:
<https://coffeetime.si/pages/personalizirana-poslovna-darila>

Kava je naša strast!
coffeetime.si - Don't Let Your Coffee Run Out!

EL. DOM SERVIS, Kodele Davorin s.p.

24 Vrhpolje Vipava

POKAŽI POT

- 15% popust na meritve elektro instalacij
- Opis storitev: elektro instalacije

041353 264 POŠLJI E-POŠTO

Kartica Mozaik podjetnih Mozaik podjetnih

IZ URADNEGA LISTA

1342	13.8.	Idrija- Sklep o razpisu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Idrija (PISRS)
1348	14.8.	Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o pošiljkah odpadkov (PISRS)
1367	26.8.	Sklep o ugotovitvi razširjene veljavnosti celotne Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije (PISRS)
1379	28.8.	Idrija - Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »del OPPN Žabja vas GO_2/2_Sse v Godoviču« (PISRS)



Zavarovalnica Triglav

Dodatni 7 % popust na avtomobilsko in premoženjsko zavarovanje.



Shell

0,02 eur* popusta na gorivo in 10% popust na pranje vozil. UGODNOSTI PRI GORIVU IN PRANJU VOZIL



Diners Card

Prvo leto brezplačna članarina.



Bags&More

V prihodnjih dneh objavimo novo ponudbo.



AJPES

20 % popust pri naročilu novega letnega dostopa do spletnega orodja Fi=Po Finančni Pomočnik



Delavska Hranilnica

6-mesečni brezplačni paket ugodnosti in polovični stroški odobritve prvega limita, kredita ali leasinga.



Relax turizem

Dodatni 5% popust na vse aranžaje v organizaciji Relax turizma.



Big Bang

Popust na avdio-video, računalniške in izdelke bele tehnike ter telekomunikacij



Kompas Shop

20 % popust na parfume, kozmetiko, oblačila, obutev, modne dodatke, alkoholne pijače, igrače, izdelke za dom. UGODNOSTI PRI ...

VSEBINA

AKTUALNO	1
21. FORUMU OBRTI IN PODJETNIŠTVA	1
DRUŽENJE ČLANOV OOOZ IDRIJA V ZAKOJCI	2
MOJSTRSKI IZPIT	3
USPOSABLJANJE ZA VARNO DELO (VPD) IN ZA VARSTVO PREDPOŽAROM (PV)	3
ZAKONODAJA	4
KOLEKTIVNA POGODBA DEJAVNOSTI TRGOVINE SLOVENIJE IMA RAZŠIRJENO VELJAVNOST	4
GOTOVINA NA PARKIRIŠČIH MORA BITI OMOGOČENA!	4
INFORMACIJE	5
59 MILIJONOV EVROV DRŽAVNIH POMOČI ZA BATERIJSKE HRANILNIKE ENERGIJE	5
ZAKONITI ZASTOPNIK IN DRUGI POOBlašČENCI	6
OPRAVLJENE NADURE: PLAČILO ALI KORIšČENJE NADUR?	6
MOTIVIRANJE ZAPOSLENIH NA DELOVNEM MESTU	7
ODREDITEV DRUGEGA DELA V PODJETJU NI VEDNO MOGOČE	7
ODPOVED DELOVNEGA RAZMERJA S STRANI DELODAJALCA	8
USPOSABLJANJE NA DELOVNEM MESTU JE PRILOŽNOST ZA PODJETJA	9
NEZMOŽNOST ZAGOTAVLJANJA DELA: NOV UKREP V LETU 2026	9
NAKUP NA PODJETJE	10
SPLETNI KLEPETALNIK NA eDavkih ZA ZAVEZANCE	10
PRISPEVKI IN DAVKI	11
PREDIZPOLNJEN OBRAČUN DDV	11
PLAČILO AKONTACIJE DOHODNINE IN PRISPEVKOV Z ENIM NALOGOM	11
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA	11
PLAČEVANJE PRISPEVKOV	12
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI	12
PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE	13
PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE	13
PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO	13
PRISPEVKI SOBODAJALCI	14
INIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO	14
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV	14
PODATKI O PLAČAH	15
UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA	15
DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE	15
MOJ OBRTNIK	15
KARTICA MOZAIK PODJETNIH	15
UPORABA PREDAVALNICE	15
OGLAS V MESEČNEM GLASILU	16
IZ URADNEGA LISTA	16
PRISPEVKI - AVGUST 2026	18

PRISPEVKI - AVGUST 2026

	PRISPEVKI ZASEBNIKA in DRUŽBENIKA			najnižji ZASEBNIK	najnižji DRUŽBENIK	najvišji
	Bruto zavarovalna osnova v EUR			1.521,62€	2.282,43€	8.876,11€
prispevek	TRR	stopnja	referenca	(60% PP 2025=60% X 2.536,03€)	(90%PP 2025=90% X 2.536,03€)	(3,5 kratnik PP 2025)
PIZ	SI56 0110 0888 2000 003	24,35%	SI19 DŠ-44008	370,51	555,78	2.161,34
ZZ	SI56 0110 0888 3000 073	15,45%	SI19 DŠ-45004	274,45	392,00	1.410,71
Starš.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-43001	3,04	4,56	17,76
Zaposl.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-42005	3,04	4,57	17,76
	PRISPEVKI SKUPAJ			651,04	956,91	3.606,57

DOLOČITEV ZAVAROVALNE OSNOVE - individualno						osnova
1. ZASEBNIK: Najnižja osnova za prispevke je 60% PP za leto 2025 (PP je 2.536,03 €), prisp. skupaj 651,04€ (vklj. OPZ 39,36€ in DO)						1.521,62 €
2. ZASEBNIK: Osnova za prispevke = dobiček, povečan za obračunane prispevke, preračunan na mesec in znižan za 25%, vendar najmanj do višine 60% PP za leto 2025 (60% x 2.536,03 € = 1.521,62€)						individualno
3. DRUŽBENIK: Najnižja osnova za prispevke družbenika = 90% PP za leto 2025 (PP za 2025 je 2.536,03), prispevki skupaj: 956,91€ (vključen OPZ 39,36 € in DO 2% OD najnižje osnove za prispevke družbenika)						2.282,43 €
4. ZASEBNIK IN DRUŽBENIK: Najvišja zavarovalna osnova = 3,5 x povprečna letna plača 2025 (3,5 x 2.536,03€), prispevki skupaj: 3.606,57€ (vključen OPZ 39,36 € in DO 2% od najvišje osnove za prispevke družbenika)						8.876,11 €

OLAJŠAVE		
1. Splošna olajšava	mesečna olajšava €	letna olajšava €
- letni dohodek do 17.766,18 € (mesečni do 1.480,51 €)	462,66 + (1.736,03 -1,17259 x bruto dohodek)	5.551,93 + (20.832,39 -1,17259 x skupni dohodek)
- letni dohodek nad 17.766,18 € (mesečni nad 1.480,51 €)	462,66	5.551,93
2. Posebna olajšava: 1. otrok	249,65	2.995,83
2. otrok	271,40	3.256,77
3. otrok	452,67	5.432,02
3. za rezidenta, ki se izobražuje (dijaka ali študenta)	323,86	3.886,35
4. za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	268,68	3.224,18
5. za dohodke iz delovnega razmerja:	462,66 + (1.736,03 -1,17259 x bruto dohodek)	Če delojemalec ne želi, da se mu upošteva povečana splošna olajšava, se davčna osnova zmanjša za 462,66 €
- mesečni bruto dohodek do 1. 1.480,51 €		
- mesečni bruto dohodek nad 1.480,51 €	462,66	
- za osebe do dopolnjenega 29. leta starosti	120,29	
6. za zavezanca po dopolnjenem 70. letu starosti	138,80	1.665,58
7. za invalida s 100% okvaro	1.683,03	20.196,38

OBRITNIKI - POPOLDANCI			
namen	prehodni račun	sklic	Znesek €
akontacija davka na dejavnost	SI56 0110 0888 1000 030	SI19 DŠ 40002	
PIZ nesreče pri delu	SI56 0110 0888 2000 003	SI19 DŠ 44008	52,05
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073	SI19 DŠ 45004	60,96
SKUPAJ			113,01

DELOVNI DNEVI	DELOVNI	PAZNKI	SKUPAJ
DELOVNI DNEVI AVGUST 2026	21	0	21
OBRAČUN UR	168	0	168
SOBODAJALCI- OD 1.4.2026			
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073 SI19 DŠ 45004		25,40 EUR
PIZ nesreče pri delu	(OD 1.4.2026) SI56 0110 0888 2000 003 SI19 DŠ 44008		21,67EUR

PODATKI O PLAČAH	bruto €	neto €
Povprečna plača JUNIJ 2026	2.751,37 €	1.723,31
Povprečna plača JANUAR - JUN 2026	2.673,88 €	1.677,87€
Povprečna plača APR - JUN 2026	2.709,60 €	1.697,57 €
Povprečna bruto plača (PP) 2025	2.536,03€	1.602,05 €
Povprečna bruto plača (PP) 2024	2.394,92€	1.526,02 €
Minimalna plača od 1.1.2026	1.481,88 €	

STOPNJE PRISPEVKOV			
PRISPEVEK	DELAVEC	DELODAJALEC	KONTO
Pokojninsko, inval. zavarovanje	15,50%	8,85%	SI19 DŠ-44008
Zdravstveno zavarovanje +39,36	7,36%	7,56% + 0,53%	SI19 DŠ-45004
Starševsko varstvo	0,10%	0,10%	SI19 DŠ-43001
Zaposlovanje	0,14%	0,06%	SI19 DŠ-42005
SKUPAJ:	23,10%	17,10%	
Dohodnina		LESTVICA	SI19 DŠ-40002

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM		
Vrsta izplačila (neobdavčeno do zneskov po Uredbi)		Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja
Znesek za prehrano	na dan prisotnosti, najmanj 4 ure dela, prisotnost na delu nad 10 ur - za vsako dopolnjeno uro nad 8 ur + 0,99€ (Uredba Ur.l.87/2022)	7,96 € + 0,99 €
Terenski dodatek	Uredba (Ur.l.162/2022)	4,49 €
Prevoz na delo	Uredba (Ur.l.87/2022)	0,21 €
Kilometrina za službeno potovanje	Uredba (Ur.l.114/2021)	140 € mesečno
	Uredba (Ur.l.87/2022)	0,43 €
Regres za letni dopust	Najvišji znesek od katerega se ne obračuna prispevke je povprečna plača za predpretekli mesec	2.751,37 €
Dnevnice za službeno pot v Sloveniji	Uredba (Ur. l. 162/2022)	6-8 ur 9,69 €
		8-12 ur 13,88 €
		nad 12 ur 27,81 €

LETNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	9.721,43		16 %
9.721,43	28.592,44	1.555,43	+ 26 % nad 9.721,43
28.592,44	57.184,88	6.461,89	+ 33 % nad 28.592,44
57.184,88	82.346,23	15.897,40	+ 39 % nad 57.184,88
82.346,23		25.710,33	+ 50 % nad 82.346,23

MESEČNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad €	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	810,12		16 %
810,12	2.382,70	129,62	+ 26 % nad 810,12
2.382,70	4.765,41	538,49	+ 33 % nad 2.382,70
4.765,41	6.862,19	1.324,78	+ 39 % nad 4.765,41
6.862,19		2.142,53	+ 50 % nad 6.862,19